

WIFI Grieskirchen  
WIFI Kirchdorf  
WIFI Wels



# Neugierig?



Auszug regionales  
Kursprogramm Frühjahr 2025  
**WIFI.** Wissen Ist Für Immer.

**WIFI OBERÖSTERREICH**  
[wifi.at/ooe](http://wifi.at/ooe)

Ihr Karriere-  
begleiter in  
der Region



## Grieskirchen



**T: 05-7000-5360**  
4710 Grieskirchen  
Manglburg 20  
E: grieskirchen@wifi-ooe.at  
wifi.at/ooe/grieskirchen

**Hans Moser**  
Leitung WKO und  
WIFI Grieskirchen



**Gabriele Hermüller**  
T: 05-7000-5360  
gabriele.hermueller@wifi-ooe.at



## Kirchdorf



**T: 05-7000-5410**  
4560 Kirchdorf  
Bambergstraße 25  
E: kirchdorf@wifi-ooe.at  
wifi.at/ooe/kirchdorf

**Siegfried Pramhas**  
Leitung WKO und  
WIFI Kirchdorf



**Kerstin Buchegger**  
T: 05-7000-5410  
E: kerstin.buchegger@wifi-ooe.at



# Wo Wissen zu Hause ist

## Wels



**T: 05-7000-5910**  
4600 Wels  
Dr.-Koss-Straße 4  
E: wels@wifi-ooe.at  
wifi.at/ooe/wels

**Mag. Thomas Brindl**  
Leitung WKO und  
WIFI Wels



**Desiree Hollube**  
T: 05-7000-5910  
E: desiree.hollube@wifi-ooe.at

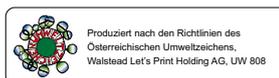


## WIFI. Wissen Ist Für Immer.

Management / Unternehmensführung	2
Persönlichkeit	3
Sprachen	7
Betriebswirtschaft	11
EDV / Informatik	20
Technik	23
Branchen	29
Berufsreifeprüfung / Werkmeisterschulen	34

Zertifiziert nach DIN EN 9001:2015

wifi.at/ooe



# Management Unternehmensführung

## 0018P Unternehmer-Training Vorbereitung auf die Unternehmerprüfung

Das Unternehmertraining bietet eine wirtschaftliche Grundausbildung und vermittelt Ihnen die wichtigsten Themen zur praxisorientierten Unternehmensführung. Bereiten Sie sich jetzt optimal auf Ihre Unternehmensgründung, Firmenübernahme oder Führungsaufgaben in Ihrem Unternehmen vor! Mit dem Unternehmertraining erweitern Sie Ihr unternehmerisches Wissen und werden fit für die Unternehmerprüfung.

€ 2.930,- inkl. Unterlagen

188 Trainingseinheiten



### GRIESKIRCHEN

- 3.3. bis 11.4.2025, Mo bis Do 8 bis 16 Uhr  
(außer 11.4.2025, Fr 8 bis 16 Uhr)

### KIRCHDORF

- 16.1. bis 11.4.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr, erster Kurstag Do 18 bis 21:30 Uhr, Semesterferien frei

### WELS

- 7.4. bis 20.5.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr, erster Kurstag 8 bis 11:30 Uhr, zusätzlich 10.5.2025 Sa 8 bis 16 Uhr, Karwoche und 2.5.2024 frei

Kurspreis 1.050,-  
-30% vom Land OÖ -315,-  
-----  
Tatsächlicher Kurspreis 735,-

**30%  
GESPART**

**Förderungen nutzen!**

Human Resources Assistenz  
Kurzlehrgang

Kundin: 25 aus OÖ,  
bezahlt den Kurs selbst, AK OÖ Mitglied

## 0097P Human Resources Assistenz Kurzlehrgang

Dieser Kurzlehrgang ist für den Assistenzbereich im HRM konzipiert. Sie eignen sich Grundkenntnisse im Personalbereich (Personalbeschaffung, Urlaub, Krankenstand, Dienstzeugnisse u.a.) an, die Sie befähigen, im Bereich HRM unterstützend mitzuarbeiten.

€ 1.050,- inkl. Unterlagen

32 Trainingseinheiten

### WELS

- 28.2. bis 21.3.2025, Fr 9 bis 17 Uhr

## 0151P WIFI-Führungskompetenztraining Modul 2: Führung – Kraft – Kommunikation

Sie erarbeiten zielorientierte Fragetechniken zur Steuerung wichtiger Gespräche und lernen Aktives Zuhören. Sie sind damit in der Lage, Ihre Anliegen klar zu kommunizieren und Ihre Mitarbeiter für Ihre Ideen zu gewinnen. Sie erfahren, wie Sie Leistungspotenziale anderer fördern sowie Konflikte frühzeitig erkennen und lösen können.

€ 760,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

### WELS

- 22.1. bis 24.1.2025, Mi bis Fr 8:30 bis 16:30 Uhr



## 0152P WIFI-Führungskompetenztraining Modul 3: Das Team als Motor & gemeinsam erfolgreich

Sie lernen, wie man Teams gezielt entwickelt und dabei die unterschiedlichen Rollen und Stärken der Teammitglieder nutzt. Sie erarbeiten sich Know-how über grundlegende gruppendynamische Prozesse. Sie erfahren, wie Sie mit Unterschieden umgehen, die Spannungen erzeugen & bis hin zur Leitung von interkulturellen Teams.

€ 760,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

### WELS

- 19.3. bis 21.3.2025, Mi bis Fr 8:30 bis 16:30 Uhr



## 0170P Führungstraining für Nachwuchsführungskräfte Erfolgreich führen von Anfang an

Das Seminar für Nachwuchsführungskräfte ist darauf ausgerichtet, Sie bei der optimalen Bewältigung Ihrer neuen Aufgaben zu unterstützen. Im Rahmen dieses Seminars werden die Teilnehmer:innen dazu ermutigt, ihre individuelle Strategie zu entwickeln, um die gestellten Anforderungen erfolgreich zu erfüllen. Ein besonderer Schwerpunkt liegt dabei nicht nur auf den grundlegenden Prinzipien der Mitarbeiter:innenführung, sondern auch auf der Weiterentwicklung des persönlichen Kommunikationsstils.

€ 555,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 4.2. und 5.2.2025, Di Mi 9 bis 17 Uhr

### WELS

- 6.3. und 7.3.2025, Do Fr 9 bis 17 Uhr



## 0182P Konfliktmanagement Erarbeitung von konsensorientierten Lösungen

Konfliktmanagement gehört zu den wichtigsten und anspruchsvollsten Aufgaben einer Führungskraft. Sie lernen die Konfliktursache und -dynamik zu diagnostizieren, um wirkungsvolle Interventionen setzen und Lösungen herbeiführen zu können.

€ 555,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 8.4. und 9.4.2025, Di Mi 9 bis 17 Uhr



## 0197P Digitale Arbeitsorganisation Digitale Selbstorganisation und Wissensmanagement

Sie wollen Ihre Produktivität, Kreativität und ihr Wissen mit modernen digitalen Werkzeugen verbessern? Der Workshop Digitale Arbeitsorganisation zeigt Ihnen eine strukturierte Herangehensweise, um Ihre digitale Selbstorganisation zu verbessern und Ihre Ideen und Gedanken effektiv weiterzuentwickeln.

€ 325,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 18.3.2025, Di 8:30 bis 16:30 Uhr

## 0252P Ausbildertraining Gesetzliche Ausbildung für Lehrlingsausbilder:innen



Im Ausbildertraining erlernen Sie praxisnah die methodischen, psychologischen und rechtlichen Grundlagen für Ihre zukünftige Rolle in der Lehrlingsausbildung. Nach dem abschließenden Fachgespräch am Ende des Kurses erhalten Sie das Ausbilderzeugnis – Ihre Berechtigung zur Ausbildung von Lehrlingen! Buchen Sie diesen Kurs jetzt auch als Präsenzkurs mit eLearning oder als Live Online Kurs mit eLearning!

€ 640,- inkl. Unterlagen und Ausbilderzeugnis 40 Trainingseinheiten



### GRIESKIRCHEN

- 4.3. bis 3.4.2025, Di, Do 18:30 bis 22 Uhr

### KIRCHDORF

- 6.3. bis 3.4.2025, Do 8 bis 16 Uhr

### WELS

- 27.1. bis 10.2.2025, Mo, Di 8:30 bis 16:30 Uhr
- 10.3. bis 9.4.2025, Mo, Mi 18:30 bis 22 Uhr
- 31.3. bis 8.4.2025, Mo bis Mi 8 bis 16 Uhr
- 12.5. bis 16.5.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr
- 23.6. bis 27.6.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr

### ONLINE

- 14.1. bis 4.2.2025, Di 13 bis 17:15 Uhr, Live Online Kurs mit eLearning

## 0255P Erfolgreiches Lehrlingsrecruiting Update für Lehrlingsausbilder:innen



Sie lernen unter anderem herauszufiltern, welcher Lehrling am besten zu Ihrem Unternehmen passt und wie Sie die Bewerbungsgespräche am zielgerichtetsten führen.

€ 220,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 25.2.2025, Di 8:30 bis 16:30 Uhr

# Persönlichkeit

## 0401P Rhetorik 1 – Freude am Reden



Wie halte ich eine gute Rede? Was hilft wirklich gegen Nervosität? Kann öffentliches Reden tatsächlich Freude machen? JA, das kann es! Dieses Seminar vermittelt Ihnen das nötige Basiswissen der Rhetorik und gibt Ihnen die Möglichkeit, das Reden vor anderen zu üben. So lernen Sie, Ihre Gedanken und Ideen selbstsicherer und erfolgreicher zu vermitteln.

€ 375,- inkl. Unterlagen

20 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 27.2. bis 7.3.2025, Do 16 bis 21:30 Uhr, Fr 15 bis 21:15 Uhr

## 0430P Informationsveranstaltung Rhetorik-Akademie

Wirksame Kommunikation ist wichtig in der erfolgreichen Bewältigung des beruflichen wie privaten Alltags. Die Inhalte der 8 Module und das Trainerteam werden kurz vorgestellt und die teilnehmerorientierte Methode der Vermittlung praxisnah beschrieben und demonstriert.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

### WELS NORD

- 6.2.2025, Do 19 bis 20:30 Uhr

## 0431P Rhetorik-Akademie

Bei Präsentationen, in Besprechungen, bei Mitarbeitergesprächen oder bei anlassbezogenen Reden sind wir gefordert, unsere sozialkommunikativen Kompetenzen einzubringen. Es geht darum, wertschätzend und lösungsorientiert zu kommunizieren, durch unser Gesprächsverhalten zu motivieren und darum, andere zu verstehen sowie selbst besser verstanden zu werden. Professionelle Redevorbereitung, sicheres und überzeugendes Auftreten sind Grundlagen für den erfolgreichen Dialog mit den Gesprächspartner:innen oder dem Publikum.

€ 3.100,- inkl. Unterlagen



### WELS NORD

- 28.2. bis 28.6.2025, Fr 18 bis 21:30 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr

## 0460P Kontakt und Kommunikation: Ich, die Anderen und Wir



Kommunikation ist das Fundament jeder Beziehung. Der Umkehrschluss lautet daher: ohne Kommunikation gibt es keine intakte Beziehung. Im Seminar lernen Sie die wesentlichen Grundlagen und Regeln des wirkungsvollen Einsatzes von Werkzeugen gelingender Kommunikation. Sie reflektieren ihre eigenen Verhaltensmuster und sind damit in der Lage, die gewohnten Reaktionsmuster zu verändern. Sie lernen, auf die Interessen und Bedürfnisse der Kommunikationspartner:innen einzugehen, sich empfängerorientiert zu verhalten und lösungsorientiert zu kommunizieren.

€ 375,- inkl. Unterlagen

18 Trainingseinheiten

### WELS

- 31.1. und 1.2.2025, Fr 13:30 bis 21:45 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr

## 0461P Werkzeugkiste Kommunikation: Tools und Techniken



Im zweiten Teil lernen Sie nützliche Techniken in der Strukturierung von Gesprächen, Fragetechniken und welche Bedeutung Emotionen, Interessen und Erwartungen in der Kommunikation haben. Sie lernen Diskussions- und Argumentationsstrategien kennen, die Prinzipien der Gewaltfreien Kommunikation und sind in der Lage, die Speak Limbic-Methode auf Basis neurowissenschaftlicher Erkenntnisse anzuwenden.

€ 375,- inkl. Unterlagen

18 Trainingseinheiten

### WELS

- 14.2. und 15.2.2025, Fr 13:30 bis 21:45 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr

## 0462P Wirkungsvolle Kommunikation: Präsentation, Kooperation und Konflikt



Im letzten Teil der Seminarreihe festigen Sie Ihren sicheren und wirksamen Auftritt in Besprechungen und Moderationen. Sie lernen gruppenspezifische Gesetze kennen und können Gruppenprozesse steuern und Verhandlungen ergebnisorientiert führen. Durch die mediatorische Haltung bei Konflikten und den Einsatz mediatorischer Techniken können Meinungsverschiedenheiten lösungsorientiert bearbeitet werden. Sie sind in der Lage, Gespräche wertschätzend, konstruktiv und motivierend zu führen.

€ 680,- inkl. Unterlagen

33 Trainingseinheiten

WELS

- 28.2. bis 14.3.2025, Fr 13:30 bis 21:45 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr



## 0465P Gewaltfreie Kommunikation nach M.B. Rosenberg Damit das Miteinander gelingt!



Lernen Sie mit Leichtigkeit und Humor einen neuen Weg und hilfreiche Werkzeuge kennen, um aufrichtig und klar für Ihre Anliegen einzustehen, ohne andere zu kritisieren. Entdecken Sie neue Möglichkeiten, sich selbst und andere besser zu verstehen. Investieren Sie in ein erfolgreiches und erfüllendes Miteinander!

€ 295,- inkl. Unterlagen

18 Trainingseinheiten

WELS

- 24.1. und 25.1.2025, Fr 13 bis 20:30 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr

## 0466P Aufbaulehrgang Gewaltfreie Kommunikation nach M.B. Rosenberg It's simple, but not easy!



Sie haben bereits ein Seminar in wertschätzender oder Gewaltfreier Kommunikation besucht, und merken, dass es im Alltag trotzdem immer wieder schwierig ist, mit sich selbst und anderen in guter Verbindung zu sein. Bleiben Sie am Thema! Festigen und ergänzen Sie Ihre Fähigkeiten, Konflikte konstruktiv zu lösen und eine wertschätzende Beziehung zu sich selbst und anderen aufzubauen oder zu vertiefen.

€ 790,-

48 Trainingseinheiten

WELS

- 7.3. bis 28.6.2025, Fr 13 bis 20:30 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr

## 0491P Lehrlingstraining – Teamplayer im Unternehmen sein Gemeinsam erfolgreich sein



Anhand von praktischen Erfahrungen und Übungen lernen die Lehrlinge, was ein erfolgreiches Team ausmacht und was es bedeutet ein Teamplayer zu sein. Sie entwickeln Strategien für eine erfolgreiche Kommunikation und lernen wie sie diese als Teil eines Teams umsetzen.

€ 210,-

8 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 19.2.2025, Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

## 0496P Lehrlingstraining – Stresskompetenz für Lehrlinge Sicher und souverän in stressigen Situationen



Stressige und herausfordernde Situationen in der Arbeit und im privaten Umfeld sind heute oft tägliche Begleiter. Ihr Lehrling erfährt was Stress ist, wie er ausgelöst wird und wie und wo er wirkt. Der Lehrling erlernt durch gezielt anwendbare Übungen, die Stresskompetenz in akuten Phasen zu stärken. Somit kann der Lehrling diesen Zeiten selbstwirksam und resilient gegenüberstehen.

€ 210,-

8 Trainingseinheiten

WELS

- 5.2.2025, Mi 9 bis 17 Uhr

## 0516P Persönliche Arbeitstechnik – Zeitmanagement



Sie setzen sich mit Ihrem eigenen Arbeitsstil auseinander und entwickeln Alternativen zur Verbesserung Ihrer Organisation. Sie lernen Ihre Ziele durch die Bestimmung von Prioritäten zu erreichen.

€ 295,- inkl. Unterlagen

12 Trainingseinheiten

WELS

- 14.5. und 15.5.2025, Mi Do 15 bis 21 Uhr

## 0561P Konfliktmanagement leicht gemacht – Praktische Strategien für eine erfolgreiche Konfliktlösung!



Der Kurs bietet praxisorientierte Strategien, um Konflikte erfolgreich zu lösen und positive Beziehungen aufrechtzuerhalten. Sie lernen, Konflikte frühzeitig zu erkennen und proaktiv anzugehen, effektiv zu kommunizieren und auf die Bedürfnisse anderer einzugehen. Das Programm ist einfach anwendbar und bietet Ihnen wertvolle Fähigkeiten für Ihre persönliche und berufliche Entwicklung.

€ 295,- inkl. Unterlagen

18 Trainingseinheiten

WELS

- 28.2. und 1.3.2025, Fr 13:30 bis 21:45 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr

## 0620P Typgerechtes Schminken Nehmen Sie sich Zeit für Ihre Schönheit!

Sie lernen Ihre natürliche Schönheit hervorzuheben und gleichzeitig kleine Schönheitsfehler zu kaschieren. Eine Top-Visagistin zeigt Ihnen das perfekt auf Ihren Typ abgestimmte Make-up. Ob festliches Make-up oder Natur-Look – Sie erhalten dafür Tipps und Tricks.

€ 105,-

4 Trainingseinheiten

WELS

- 25.3.2025, Di 18 bis 21 Uhr

## 0622P <sup>NEU</sup><sub>KI</sub> Gesichtsmuskeltraining Training statt Lifting

Wenn Sie die ersten Anzeichen des Alters im Gesicht stören, so könnte Ihnen dieses Seminar weiterhelfen. Sie lernen aktiv gegen störende Begleiter wie Augen-, Stirn- oder Lippenfalten, hängende Mundwinkel oder Doppelkinn vorzugehen. Erleben Sie, wie Ihr Aussehen mit einfachen Übungen frischer und jugendlicher wird.

€ 68,-

2 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 29.4.2025, Di 16 bis 18 Uhr

## 0646P Lehrgang Verwaltungsassistent im medizinischen Bereich Office Management im Gesundheitsbereich



In diesem Lehrgang erhalten Sie ein breitgefächertes Grundlagenwissen für eine berufliche Tätigkeit in Krankenhäusern, Ambulatorien, Labors, Kuranstalten und sonstigen medizinischen Institutionen und Einrichtungen. Inhalte sind vorwiegend Krankenhausmanagement, Medizin, Erste Hilfe, Büroorganisation, Hygiene und EDV.

€ 2.520,- inkl. Unterlagen

255 Trainingseinheiten

### WELS

- 3.3. bis 11.6.2025, Mo bis Fr 8:15 bis 12:30 Uhr (Karwoche frei)
- 0645P KOSTENLOSE INFORMATIONSVERANSTALTUNG**
- **WELS:** 22.1.2025, Mi 13 bis 14:30 Uhr



## 0657P Ausbildung zur Ordinationsassistentenz

Als Ordinationsassistentenz sind sie als Drehscheibe unerlässlich. Neben administrativen und organisatorischen Tätigkeiten sind Sie für die Assistenz bei Untersuchungen und für die Bedienung medizinischer Geräte zuständig. Wir vermitteln Ihnen die notwendigen praxisnahen Fachkenntnisse für diesen Beruf. Als Ordinationsassistentenz sind Sie in der Lage, gemeinsam mit Ärzten/Ärztinnen die Patienten/Patientinnen optimal zu betreuen.

€ 3.435,- inkl. Unterlagen

650 Trainingseinheiten

### WELS

- Termine auf Anfrage.
- Bei Interesse melden Sie sich bitte telefonisch unter 05-7000-5911.



## 0670P Informationsveranstaltung Tierärztliche Ordinationsassistentenz

Sie erhalten einen Überblick über die Inhalte, den Ablauf sowie die Termine des Lehrgangs. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen die Lehrgangsleiterin zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

### WELS

- 16.6.2025, Mo 18 bis 19:30 Uhr

## 0680P Ausbildung zur Pädagogischen Assistentenzkraft für Kindergarten, Hort und Krabbelstuben Für Personen ohne Vorkenntnisse



Assistenzkräfte im Kindergarten müssen heutzutage sehr hohe Anforderungen erfüllen, um den Bedürfnissen der Kinder gerecht zu werden. Aus diesem Grund steigt die Nachfrage nach qualifiziertem Personal ständig an. Die pädagogische, psychologische und didaktische Ausbildung richtet sich an alle Assistenzkräfte (die bereits im Kindergarten arbeiten, aber noch keine fundierte Ausbildung haben) sowie an alle Interessierten und Personen, die einen Wiedereinstieg ins Berufsleben anstreben und diesen Beruf ergreifen möchten. Voraussetzung sind gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift sowie Kenntnisse in der EDV.

€ 2.770,- inkl. Unterlagen

200 Trainingseinheiten

### WELS

- 6.2. bis 27.5.2025, Mo bis Fr 13 bis 20 Uhr (ca. 3 Tage pro Woche)
- 0678P KOSTENLOSE INFORMATIONSVERANSTALTUNG**
- **KIRCHDORF:** 12.6.2025, Do 19 bis 20:30 Uhr
  - **WELS:** 14.1.2025, Di 19 bis 20:30 Uhr



## 0697P Diplomlehrgang Sozial – und Berufspädagogik



Fachkräfte in diesem Gebiet unterstützen Menschen dabei, ihre täglichen Herausforderungen zu bewältigen, ihr individuelles Potenzial zu erkennen und ihr Leben aktiv zu gestalten. Als Teilnehmer setzen Sie sich mit den Grundlagen und Zielen dieser Tätigkeit auseinander. Dabei werden Konzepte wie Erziehung, Bildung, soziale Intervention und Selbstverantwortung sowie die Teilnahme am gesellschaftlichen Leben diskutiert und reflektiert. Sie lernen verschiedene Arbeitsmethoden kennen, darunter die Arbeit mit Einzelpersonen, in sozialen Gruppen und in Gemeinschaften. Anhand praktischer Beispiele werden diese Methoden angewendet und erprobt. Zudem erhalten Sie Einblicke in die vielfältigen Einsatzmöglichkeiten in diesem Arbeitsfeld sowie

in potenzielle berufliche Perspektiven.

€ 4.310,- inkl. Unterlagen, exkl. Einzelselbsterfahrung 280 Trainingseinheiten

### WELS

- 28.3.2025 bis 11.4.2026, Fr 14:30 bis 22 Uhr,  
Sa 8:30 bis 16:30 Uhr, 25.9. bis 28.9.2025 Exkursion
- 0695P KOSTENLOSE INFORMATIONSVERANSTALTUNG**
- **WELS:** 5.3.2025, Mi 18:30 bis 20 Uhr



## 0703P Aufbaulehrgang Mediation Für Absolventen des WIFI Diplomlehrgangs Mediation

Wenn Sie in die Liste der Zivilrechtsmediatoren eingetragen werden wollen, aber keinem Quellberuf angehören, benötigen Sie 365 Ausbildungsstunden. Mit dem Aufbaulehrgang erwerben Sie die zusätzlich notwendigen Stunden. Teilnehmer:innen, die bereits durch den Diplomlehrgang die Voraussetzungen für die Eintragung erfüllt haben, können hier ihre Kenntnisse vertiefen und erweitern, die Arbeit in speziellen Anwendungsgebieten der Mediation erlernen oder sich fortbilden.

€ 3.100,- inkl. Unterlagen

136 Trainingseinheiten

### WELS

- 10.1. bis 4.7.2025, Fr 14 bis 21:30, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr





# Die WIFI-Wissensgarantie

**Nicht bestanden? Einfach wiederholen!**

Die WIFI-Wissensgarantie gilt grundsätzlich sowohl für Kurse, die mit einer WIFI-Prüfung abschließen, als auch für Vorbereitungskurse auf Meister:innen-, Befähigungs- und Lehrabschlussprüfungen und auch für Kurse, bei denen die Prüfung von einer externen Stelle (z.B. Cambridge Sprachzertifikate, Microsoft Prüfungen) abgenommen wird. Nicht bestandene Kurse können 1x kostenlos wiederholt werden.

**Jetzt informieren!**



[wifi.at/oe/wissensgarantie](https://wifi.at/oe/wissensgarantie)

## 0776P <sup>NEU</sup><sub>WE</sub> **Diplomierte:r Fitness – und Athletiktrainer:in**



Der Lehrgang richtet sich an alle jene, die Ihre Kunden und Kundinnen unter anderem im Fitnessstudio beim Training an Geräten, freien Gewichten und mit Eigenkörperübungen betreuen möchten. Die Grundlagen der Trainingsplanung für den Fitnessbereich (Muskelaufbau und Fettabbau) sowie vertiefende Anatomie, Physiologie und Ernährungslehre bilden die Schwerpunkte in diesem Lehrgang, der auch die Basis für die weiterführenden Lehrgänge zum Personal Trainer:in und Master Fitness Trainer:in ist. Voraussetzung für den Kurs ist die

Absolvierung des Grundlehrgangs Gesundheit & Sport.

€ 1.810,- inkl. Unterlagen

88 Trainingseinheiten

### WELS NORD

- 2.5. bis 21.6.2025, Fr 15 bis 21:30 Uhr, Sa 9 bis 16:30 Uhr



## 0777P <sup>NEU</sup><sub>WE</sub> **Personal Fitnesstrainer:in**

Immer mehr Menschen sind interessiert an maßgeschneiderten Angeboten von Fitnesskonzepten, Übungen und Kursen von professionellen Trainern. Das beste Fitnessprogramm wirkt nicht, wenn es nicht professionell vermittelt und korrekt durchgeführt wird. Er/Sie ist Trainer:in, ist Vorbild, Lehrer:in und Motivator:in in einem, und muss in der Lage sein, seine/ihre Kunden und Kundinnen optimal zum gewünschten Ziel zu begleiten. Weiteres benötigt er ein großes Repertoire an Methoden, ein hohes Maß an Flexibilität, Kreativität und viel Einfühlungsvermögen. Voraussetzung für diesen Kurs ist die Absolvierung

des Dipl. Fitnesstrainer:in.

€ 2.580,- inkl. Unterlagen

128 Trainingseinheiten

### WELS NORD

- 2.5.2025 bis 28.6.2025, Fr 15 bis 21:30 Uhr, Sa 9 bis 16:30 Uhr (Fitness – und Athletiktrainer:in im WIFI Wels, Gesundheits – und Rückentrainer:in im WIFI Linz)



„Entdecke deine Leidenschaft als Profi-Fitness-Trainer:in mit unserer hochwertigen Ausbildung! Unsere Expert:innen aus Sportwissenschaftler:innen, Physiotherapeut:innen, Ernährungsberater:innen sowie erfahrenen Trainer:innen bereitet dich gezielt auf eine erfolgreiche Karriere im Fitnessbereich vor. Besuche unsere kostenlosen Informationsveranstaltungen, um mehr zu erfahren und unsere Kursleiter:innen kennenzulernen. Wir freuen uns darauf, Dich bei uns willkommen zu heißen!“

**Mag. Benedikt Egger**  
Lehrgangsführer der WIFI-Gesundheits- und Sportakademie

## 0854P **Idealgewicht durch Suggestion**

Durch entsprechenden Suggestionen verfügt der Mensch über die besondere Fähigkeit eine empfangene Idee in einen realen Akt umzuwandeln. Mit dem vermittelten Wissen und den angewandten Techniken sollten Sie in der Lage sein, Ihr Wunschgewicht zu erreichen und auch zu halten.

€ 140,- inkl. 2 CDs

5 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 24.1.2025, Fr 14 bis 18:15 Uhr

## 0857P <sup>NEU</sup><sub>WE</sub> **Die Kraft des Unterbewusstseins Trancereise**



Die Stärke glücklicher und erfolgreicher Menschen liegt in ihrem Unterbewusstsein. Wissen Sie, dass jeder Mensch die dafür nötigen Ressourcen in sich trägt und diese unbewussten Kräfte bewusst für seine persönliche Veränderung nutzen kann? Aus dem Leistungssport ist bekannt, dass Spitzensportler ihr Unterbewusstsein und ihre mentalen Kräfte nutzen um erfolgreich zu sein.

€ 165,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten

### WELS

- 8.3.2025, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr

## 0861P **Diplomlehrgang Heilkräuterpädagogik**

Ein Leben mit Kräutern und Natur ist eine Leidenschaft. Getragen von Rhythmen ist diese Lebensweise Balsam für Körper, Geist und Seele. Sie lernen die Natur zu lesen, sie zu verstehen, damit zu arbeiten und ihr Wissen im Rahmen von Workshops weiterzuvermitteln.

€ 1.670,- inkl. Unterlagen und Materialkosten

112 Trainingseinheiten

### WELS

- 7.3. bis 11.10.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr (ca. 1x im Monat)

### 0860P KOSTENLOSE INFORMATIONSVERANSTALTUNG

- **WELS:** 31.1.2025, Fr 18 bis 19:30 Uhr



## 0862P **Aufbaulehrgang Heilkräuterpädagogik vertiefende Inhalte und Hildegard von Bingen**

Aufbaulehrgang für Kräuterpädagogen wird das Kräuterwissen vertieft und die vielfältigen Verarbeitungsmöglichkeiten in Theorie und Praxis erlernt. Traditionelle Kräuterheilkunde sowie die Pflanzenheilkunde der heiligen Hildegard von Bingen bilden dabei eine wichtige Grundlage für die Anwendungsmöglichkeiten in der modernen Kräuterpädagogik. Durch das Verständnis für das Zusammenspiel der Heilpflanzen auf den Körper können die Absolventen ein tieferes Verständnis für die Heilwirkung der Pflanzen erlangen.

€ 950,- inkl. Unterlagen und Materialkosten

64 Trainingseinheiten

### WELS

- 14.2. bis 31.5.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr (ca. 1x im Monat)



## 0873P Jungbrunnen – Naturkosmetik selbst gemacht

Die Herstellung von Kosmetikprodukten auf natürlicher Basis ist ein wunderbares Hobby für naturverbundene Menschen. Verschiedenste Rezepte werden in Theorie und Praxis vorgestellt und Sie können auf ganz einfache Weise Ihre natürliche Kosmetik selbst zaubern.

€ 105,- inkl. Arbeitsmaterialien

5 Trainingseinheiten

**KIRCHDORF**

- 8.4.2025, Di 16 bis 20:15 Uhr

# Sprachen

## ENGLISCH

### **A1** 1001P Englisch A1 – English Course, part 1 für Anfänger mit geringen Vorkenntnissen



Zielgruppe: Anfänger mit geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Go for it! A1

€ 258,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

**WELS**

- 10.3. bis 16.6.2025, Mo 18 bis 20:30 Uhr

### **A1** 1002P Englisch A1 – English Course, part 2



Zielgruppe: Teilnehmer von English Course 1 oder English Course Starter bzw. Neueinsteiger, die sich aufgrund des Einstufungstests für diese Stufe entscheiden. Lehrbuch: Go for it! A1

€ 258,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

**GRIESKIRCHEN**

- 4.2. bis 6.5.2025, Di 18 bis 20:30 Uhr

**KIRCHDORF**

- 28.1. bis 29.4.2025, Di 18 bis 20:30 Uhr

**WELS**

- 28.1. bis 29.4.2025, Di 18:30 bis 21 Uhr

### **B1** 1015P Englisch B1 – English Refresher Auffrischkurs für B1



In diesem Kurs frischen Sie Ihre Englischkenntnisse auf Niveau B1 auf. Der Schwerpunkt liegt auf dem Wiederholen und Vertiefen bereits erworbener Kenntnisse. Grammatik auf Niveau B1. Lehrbuch: Brush up B1

€ 169,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

**GRIESKIRCHEN**

- 25.2. bis 6.5.2025, Di 18 bis 19:30 Uhr

**KIRCHDORF**

- 24.2. bis 12.5.2025, Mo 18 bis 19:30 Uhr

### **A2** 1021P Englisch A2 – Brush up your English, part 1 Für Personen mit Vorkenntnissen



Dieser Kurs eignet sich für Personen mit Grundkenntnissen der englischen Sprache. Sie lernen in Kleingruppen mit max. 5 Personen. Sie bauen Ihren Wortschatz aus und wiederholen die Grundgrammatik.

€ 473,- inkl. Unterlagen

28 Trainingseinheiten

**GRIESKIRCHEN**

- 30.1. bis 20.3.2025, Do 18 bis 21:30 Uhr

**WELS**

- 30.1. bis 20.3.2025, Do 18 bis 21:30 Uhr

### **A2** 1022P Englisch A2 – Brush up your English, part 2



Zielgruppe: Teilnehmer aus Brush up your English 1 oder mit Vorkenntnissen auf Level A2. Lernziel ist Wortschatzausbau und Erweiterung der Grammatikkenntnisse, Trainieren von Redewendungen unter Verwendung von Themen aus Alltag und Beruf.

€ 473,- inkl. Unterlagen

28 Trainingseinheiten

**WELS**

- 10.4. bis 12.6.2025, Do 18 bis 21:30 Uhr

### **B1** 1023P Englisch B1 – Brush up your English, part 3



Zielgruppe: Teilnehmer aus Brush up your English 2 oder mit Vorkenntnissen auf Level B1. Lernziel ist die Wortschatzerweiterung und Verbesserung des Sprachstils unter Berücksichtigung von realen Sprechsituationen.

€ 473,- inkl. Unterlagen

28 Trainingseinheiten

**WELS**

- 10.2. bis 31.3.2025, Mo 18 bis 21:30 Uhr

### **A1** 1031P Englisch A1 – Easy English: Get started, part 1



Sie möchten Englisch lernen, ganz entspannt und ohne Stress? Dann ist diese Kursreihe genau richtig für Sie. Für Anfänger ohne Vorkenntnisse oder mit geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Easy English Upgrade A1.1

€ 135,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

**GRIESKIRCHEN**

- 27.1. bis 7.4.2025, Mo 18 bis 19:30 Uhr

**KIRCHDORF**

- 29.1. bis 9.4.2025, Mi 17 bis 18:30 Uhr



## A1 1032P Englisch A1 – Easy English: Get started, part 2

Sie möchten Englisch lernen, möchten über englischsprachige Länder und deren Kultur mehr erfahren – aber alles ohne Druck und Stress? Dann ist dieser Kurs genau der Richtige für Sie. Für Anfänger mit geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Easy English Upgrade A1.1

€ 135,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

WELS

• 14.1. bis 25.3.2025, Di 16:30 bis 18 Uhr



## A2 1055P Englisch A2 – Business English, part 1

Dieser Kurs eignet sich für Personen mit guten Grundkenntnissen der englischen Sprache. Lernziel ist der Erwerb von Basisvokabular aus dem Business-Bereich. Persönliche Themenwünsche werden nach Möglichkeit berücksichtigt. Sie lernen in einer Kleingruppe von max. 5 Personen.

€ 473,- inkl. Unterlagen

28 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

• 5.2. bis 26.3.2025, Mi 17:30 bis 21 Uhr



## B1 1057P Englisch B1 – Business English, part 3

Zielgruppe: Teilnehmer aus Business English 2 oder mit Vorkenntnissen auf Level B1. Lernziel ist die Erweiterung des Business-Wortschatzes und die Verbesserung des Sprachstils unter Berücksichtigung von realen, berufsbezogenen Sprechsituationen.

€ 473,- inkl. Unterlagen

28 Trainingseinheiten

WELS

• 29.1. bis 19.3.2025, Mi 18 bis 21:30 Uhr



## B1 1059P Englisch B1 – Business Communication

Ihr Aufgabenbereich ist die Bürokommunikation und Sie möchten englische Korrespondenz und Telefonate erledigen. Zielgruppe: Personen mit Vorkenntnissen auf Level B1. Inhalte: how to read and write emails, memos, letters, professional telephoning.

€ 473,- inkl. Unterlagen

28 Trainingseinheiten

WELS

• 29.4. bis 17.6.2025, Di 18 bis 21:30 Uhr



## A2, B1 1071P Englisch A2/B1 – Say it in English

Zielgruppe: Personen mit guten Englischkenntnissen auf Niveau A2. Inhalt: Steigerung der Ausdrucksfähigkeit, Wortschatzvertiefung, Hinführen zum freien Sprechen und Diskussionen über Alltagsthemen. Lehrbuch: In conversation 2nd edition B1

€ 238,- exkl. Buch

30 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

• 22.4. bis 24.6.2025, Di 18 bis 20:30 Uhr



## FRANZÖSISCH / ITALIENISCH / SPANISCH

## A1 1172P Französisch A1 – Cours de français, partie 2

Zielgruppe: Teilnehmer von Cours de français 1 oder Neueinsteiger, die sich aufgrund des Einstufungstestes für diese Stufe entscheiden. Lehrbuch: Chapeau! A1

€ 258,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

WELS

• 3.2. bis 12.5.2025, Mo 18:30 bis 21 Uhr



## A1, A2 1178P Französisch A1/A2 – Französisch Intermezzo Auffrischkurs für Französisch

In diesem Französischkurs frischen Sie Ihre Französisch-Kenntnisse auf Niveau A1/A2 auf. Sie vertiefen, was Sie bisher gelernt haben und gewinnen mehr Sicherheit im Umgang mit Französisch. Sie wiederholen Grammatik-Themen, die für dieses Sprachniveau erforderlich sind. Schwerpunkt liegt in der Kommunikation. Lehrbuch: Intermezzo Französisch A1

€ 169,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

• 22.1. bis 2.4.2025, Mi 18 bis 19:30 Uhr



## A1 1181P Französisch A1 – Französisch leicht gemacht, Teil 1

Sie möchten Französisch lernen, ganz entspannt und ohne Stress? Dann ist diese neue Kursreihe genau richtig für Sie. Für Anfänger ohne Vorkenntnisse oder mit ganz geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Rencontres en français A1

€ 135,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

• 6.2. bis 24.4.2025, Do 18:30 bis 20 Uhr



## A1 1185P Französisch A1 – Schnupperkurs: Französisch für die Reise

Sie möchten eine neue Sprache kennenlernen, aber keinen langen Kurs besuchen? Sie möchten in die französische Sprache ‚hineinschnuppern‘ und ein paar wichtige Vokabel für die Reise lernen? Dieser Kurs bietet Ihnen dazu die Gelegenheit. Sie lernen die wichtigsten Phrasen für Hotel und Restaurant.

€ 75,- inkl. Unterlagen

6 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

• 8.5. und 15.5.2025, Do 18 bis 20:30 Uhr



## A1 1211P Italienisch A1 – Corso d'Italiano, parte 1

Basiskurs für Anfänger ohne Vorkenntnisse. Lehrbuch: Con piacere nuovo A1

€ 258,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

• 28.1. bis 29.4.2025, Di 18 bis 20:30 Uhr

WELS

• 28.1. bis 29.4.2025, Di 18:30 bis 21 Uhr



## A1 1212P Italienisch A1 – Corso d'Italiano, parte 2

Kurs für Teilnehmer von Corso d'italiano 1 oder für Neueinsteiger mit entsprechenden Vorkenntnissen. Einstufungstest möglich! Lehrbuch: Con piacere nuovo A1

€ 258,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

WELS

• 28.1. bis 29.4.2025, Di 18:30 bis 21 Uhr





## 1220P Italienisch A1/A2 – Italienisch Intermezzo Auffrischkurs für Italienisch



In diesem Italienischkurs frischen Sie Ihre Italienisch-Kenntnisse auf Niveau A1/A2 auf. Sie vertiefen, was Sie bisher gelernt haben und gewinnen mehr Sicherheit im Umgang mit der italienischen Sprache. Sie wiederholen Grammatik-Schwerpunkte, die für dieses Sprachniveau erforderlich sind. Lehrbuch: Intermezzo Italienisch A1

€ 169,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 12.3. bis 21.5.2025, Mi 18:30 bis 20 Uhr



## 1221P Italienisch A1 – Italienisch leicht gemacht, Teil 1



Sie möchten Italienisch lernen, ganz entspannt und ohne Stress? Dann ist diese neue Kursreihe genau richtig für Sie. Für Anfänger ohne Vorkenntnisse oder mit ganz geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Passo dopo passo A1 PLUS

€ 135,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 23.1. bis 3.4.2025, Do 18 bis 19:30 Uhr

### WELS

- 28.1. bis 8.4.2025, Di 16:30 bis 18 Uhr



## 1222P Italienisch A1 – Italienisch leicht gemacht, Teil 2



Für alle Interessierte, die Italienisch ohne Druck und Stress lernen möchten. Fortsetzung vom Kurs ‚Italienisch leicht gemacht, Teil 1‘. Für Personen mit geringen Vorkenntnissen der italienischen Sprache. Lehrbuch: Passo dopo passo A1

€ 135,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 6.2. bis 24.4.2025, Do 18 bis 19:30 Uhr

### WELS

- 29.4. bis 1.7.2025, Di 16:30 bis 18 Uhr



## 1227P Italienisch A1 – Einfacher Wortschatz für den Aufenthalt in Italien



Zielgruppe: Anfänger ohne Vorkenntnisse. Es werden typische Urlaubssituationen mit einfachen Phrasen und Vokabeln sowie Betonung, Mimik und Gestik in entspannter Atmosphäre behandelt. Inhalt: Wortschatz zum Überleben (Hotel, Restaurant, nach dem Weg fragen, Landeskunde usw.). Lehrbuch: Viva le vacanze!

€ 153,- exkl. Buch

18 Trainingseinheiten

### WELS

- 3.4. bis 22.5.2025, Do 17 bis 19:30 Uhr



## 1261P Spanisch A1 – Curso de Español, parte 1



Zielgruppe: Anfänger ohne Vorkenntnisse. Lehrbuch: Caminos hoy A1

€ 258,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

### WELS

- 5.2. bis 7.5.2025, Mi 18:30 bis 21 Uhr



## 1262P Spanisch A1 – Curso de Español, parte 2



Für Teilnehmer von Curso de Español 1 oder Neueinsteiger mit entsprechenden Vorkenntnissen. Einstufungstest möglich! Lehrbuch: Caminos hoy A1

€ 258,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 5.2. bis 7.5.2025, Mi 18 bis 20:30 Uhr

### WELS

- 30.1. bis 8.5.2025, Do 18:30 bis 21 Uhr



## 1271P Spanisch A1 – Spanisch leicht gemacht, Teil 1



Sie möchten Spanisch lernen, ganz entspannt und ohne Stress? Dann ist diese neue Kursreihe genau richtig für Sie. Für Anfänger ohne Vorkenntnisse oder mit ganz geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Perspectivas contigo A1

€ 135,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 27.1. bis 7.4.2025, Mo 18 bis 19:30 Uhr



## 1272P Spanisch A1 – Spanisch leicht gemacht, Teil 2



Sie möchten Spanisch lernen, möchten über spanischsprachige Länder und deren Kultur mehr erfahren – aber alles ohne Druck und Stress? Dann ist dieser Kurs genau der Richtige für Sie. Für Anfänger mit geringen Vorkenntnissen. Lehrbuch: Perspectivas contigo A1

€ 135,- exkl. Buch

20 Trainingseinheiten

### WELS

- 30.1. bis 10.4.2025, Do 16:30 bis 18 Uhr



## 1276P Spanisch A1 – Schnupperkurs: Spanisch für die Reise



Sie möchten eine neue Sprache kennenlernen, aber keinen langen Kurs besuchen? Sie möchten in die spanische Sprache ‚hineinschnuppern‘ und ein paar wichtige Vokabel für die Reise lernen? Dieser Kurs bietet Ihnen einen Einstieg in die spanische Sprache. Sie lernen wie man ein Hotelzimmer reserviert und im Restaurant bestellt.

€ 75,- inkl. Unterlagen

6 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 3.4. und 10.4.2025, Do 18 bis 20:30 Uhr



## 1277P Spanisch A1 – Einfacher Wortschatz für den Aufenthalt in Spanien



Für Anfänger ohne Vorkenntnisse. Es werden typische Urlaubssituationen spielerisch und in entspannter Atmosphäre behandelt. Inhalt: Wortschatz zum Überleben, sodass Sie nicht verhungern und im Freien schlafen müssen, interessante landeskundliche Informationen, kaum Grammatik. Lehrbuch: Vivan las vacaciones!

€ 153,- exkl. Buch

18 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 11.3. bis 13.5.2025, Di 17 bis 18:30 Uhr



## KROATISCH / RUSSISCH

### A1 1342P Kroatisch A1 – Kroatisch, Teil 2

Für Absolventen von Kroatisch 1 oder für Neueinsteiger mit vergleichbaren Vorkenntnissen. Lehrbuch: Ja govornik hrvatski 1

€ 258,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten



#### WELS

- 16.1. bis 10.4.2025, Do 18:30 bis 21 Uhr

### A1 1344P Kroatisch A1 – Einfacher Wortschatz für den Aufenthalt in Kroatien

Für Anfänger ohne Vorkenntnisse. Es werden typische Urlaubssituationen spielerisch und in entspannter Atmosphäre behandelt. Inhalt: Wortschatz zum Überleben, sodass Sie nicht verhungern und im Freien schlafen müssen, interessante landeskundliche Informationen, kaum Grammatik. Lehrbuch: Kroatisch für den Urlaub

€ 153,- exkl. Buch

18 Trainingseinheiten



#### KIRCHDORF

- 2.4. bis 14.5.2025, Mi 18 bis 20:30 Uhr

#### WELS

- 7.5. bis 11.6.2025, Mi 18:30 bis 21 Uhr

### A1 1392P Russisch A1 – Russisch, Teil 2

Absolventen von Russisch 1 oder Neueinsteiger mit vergleichbarem Kenntnisstand. Ziel: Sprachliches Beherrschen von häufigen Alltagssituationen, Festigung der Grammatik. Lehrbuch: Jasno! A1-A2

€ 258,- exkl. Buch

36 Trainingseinheiten



#### WELS

- 3.2. bis 12.5.2025, Mo 18:30 bis 21 Uhr

## DEUTSCH

### A1 1511P Deutsch Integrationskurs A1, Teil 1

Für Personen ohne oder mit sehr geringen Vorkenntnissen der deutschen Sprache. Grundkenntnisse im Lesen und Schreiben müssen vorhanden sein.

€ 490,- inkl. Unterlagen; Selbstbehalt zwischen € 121,- und € 290,-  
(bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen) 75 Trainingseinheiten

#### WELS

- 13.1. bis 12.2.2025, Mo bis Do 8 bis 11:30 Uhr 27.1. bis 7.4.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21 Uhr
- 24.2. bis 19.3.2025, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr
- 22.4. bis 3.7.2025, Di, Do 17 bis 20:30 Uhr
- 22.4. bis 26.5.2025, Mo bis Do 8 bis 11:30 Uhr



### A1 1512P Deutsch Integrationskurs A1, Teil 2

Für Personen mit geringen Grundkenntnissen der deutschen Sprache. Die Einstufung für A1 Teil 2 erfolgt in einem kurzen mündlichen Beratungsgespräch.

€ 490,- inkl. Unterlagen; Selbstbehalt zwischen € 121,- und € 290,-  
(bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen) 75 Trainingseinheiten

#### WELS

- 24.2. bis 26.3.2025, Mo bis Do 8 bis 11:30 Uhr
- 24.3. bis 24.4.2025, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr
- 23.4. bis 30.6.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21 Uhr
- 2.6. bis 4.7.2025, Mo bis Do 8 bis 11:30 Uhr, zusätzlich Fr 4.7. 8 bis 10:30 Uhr



### A2 1513P NEU Deutsch Integrationskurs A2, Teil 1

Für Personen, die bereits Grundkenntnisse der deutschen Sprache haben. Die Einstufung für A2 Teil 1 erfolgt in einem kurzen mündlichen Beratungsgespräch.

€ 490,- inkl. Unterlagen; Selbstbehalt zwischen € 121,- und € 290,-  
(bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen) 75 Trainingseinheiten

#### KIRCHDORF

- 9.1. bis 27.2.2025, Mo, Do, Fr 18 bis 21:30 Uhr

#### WELS

- 20.1. bis 26.2.2025, Mo bis Do 8 bis 11:30 Uhr
- 3.2. bis 24.3.2025, Mo, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr
- 25.2. bis 8.4.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr, Fr 13:30 bis 17 Uhr
- 5.5. bis 28.5.2025, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr



#### GRIESKIRCHEN

- 3.2. bis 24.3.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr, Fr 17 bis 20:30 Uhr

### A2 1514P NEU Deutsch Integrationskurs A2, Teil 2

Für Personen mit bereits guten Vorkenntnissen. Die Einstufung für A2 Teil 2 erfolgt in einem kurzen mündlichen Gespräch.

€ 490,- inkl. Unterlagen; Selbstbehalt zwischen € 121,- und € 290,-  
(bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen) 75 Trainingseinheiten

#### KIRCHDORF

- 3.3. bis 24.4.2025, Mo, Do, Fr 18 bis 21:30 Uhr

#### WELS

- 20.1. bis 12.2.2025, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr
- 10.3. bis 9.4.2025, Mo bis Do 8 bis 11:30 Uhr
- 7.4. bis 2.6.2025, Mo, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr
- 22.4. bis 12.6.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr, Fr 13:30 bis 17 Uhr
- 2.6. bis 30.6.2025, Mo bis Do 8 bis 12:15 Uhr



#### GRIESKIRCHEN

- 7.4. bis 28.5.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr, Fr 17 bis 20:30 Uhr

### B1 1515P Deutsch Integrationskurs B1, Teil 1

Für Personen mit bereits guten Vorkenntnissen. Die Einstufung für B1 Teil 1 erfolgt in einem kurzen mündlichen Gespräch.

€ 490,- inkl. Unterlagen; Selbstbehalt zwischen € 196,- und € 290,-  
(bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen) 75 Trainingseinheiten

#### WELS

- 13.1. bis 12.2.2025, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr
- 3.2. bis 24.3.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr, Fr 17 bis 20:30 Uhr
- 17.3. bis 28.5.2025, Mo, Mi 17 bis 20:30 Uhr
- 7.4. bis 19.5.2025, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr



INFORMIEREN SIE SICH ÜBER DIE PRÜFUNGEN NIVEAU A1 BIS C2 IN IHREM WIFI

## B1 1516P Deutsch Integrationskurs B1, Teil 2



Für Personen mit bereits guten Vorkenntnissen. Die Einstufung für B1 Teil 2 erfolgt in einem kurzen mündlichen Gespräch.

€ 490,- inkl. Unterlagen; Selbstbehalt zwischen € 196,- und € 290,- (bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen) 75 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 14.1. bis 25.3.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

### WELS

- 24.2. bis 26.3.2025, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr
- 7.4. bis 18.6.2025 Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr
- 26.5. bis 1.7.2025, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr



## B2 1517P Deutsch Integrationskurs B2, Teil 1

Für Personen mit bereits guten Vorkenntnissen. Die Einstufung für B2 Teil 1 erfolgt in einem kurzen mündlichen Gespräch.

€ 490,- inkl. Unterlagen; Selbstbehalt zwischen € 196,- und € 290,- (bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen) 75 Trainingseinheiten

### WELS

- 13.1. bis 12.2.2025, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr



## B2 1518P Deutsch Integrationskurs B2, Teil 2

Für Personen mit bereits guten Vorkenntnissen. Die Einstufung für B2 Teil 2 erfolgt in einem kurzen mündlichen Gespräch.

€ 490,- inkl. Unterlagen; Selbstbehalt zwischen € 196,- und € 290,- (bei Erfüllen der Fördervoraussetzungen) 75 Trainingseinheiten

### WELS

- 24.2. bis 26.3.2025, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr



## A1 1531P Deutsch A1 – Deutsch als Fremdsprache, Teil 1

Deutschkurs für Anfänger ohne Vorkenntnisse. Es wird von Anfang an Deutsch gesprochen und ein entsprechender Basiswortschatz erarbeitet. Im Vordergrund stehen Sprachfertigkeit und Hörverständnis. Lehrbuch: Schritte plus Neu 1+2

€ 258,- exkl. Buch 36 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 28.1. bis 29.4.2025, Di 18:30 bis 21 Uhr

### KIRCHDORF

- 29.1. bis 30.4.2025, Mi 17:30 bis 20 Uhr



## B1 1577P Deutsch B1 – Deutsch Konversation

Sie möchten Ihre Ausdrucksfähigkeit und Ihren Wortschatz verbessern. Der Schwerpunkt liegt auf der Kommunikation und Konversation. Es werden gemeinsam Themen ausgewählt und in der Gruppe diskutiert und besprochen.

€ 165,- 18 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 25.2. bis 29.4.2025, Di 18 bis 19:30 Uhr



# Betriebswirtschaft



## MARKETING /SOCIAL MEDIA

### 1735P Online Marketing Basics



Nahezu täglich erreichen neue Perspektiven und neue digitale Anwendungsmöglichkeiten den betrieblichen Alltag. Umso wichtiger ist es am aktuellen Stand zu sein. Begriffe wie Location Based Marketing, Social Media Marketing, personalisierte Werbeformen, Voice Search und Künstliche Intelligenz umschreiben die damit verbundenen Herausforderungen.

€ 370,- inkl. Unterlagen 16 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 7.5. bis 15.5.2025, Mi, Do 18 bis 21:30 Uhr

### 1736P Informationsveranstaltung Diplomlehrgang Online Marketing

Bei dieser Informationsveranstaltung erhalten Sie einen Gesamtüberblick über Inhalte, Zielsetzung, Gebühr, Förderung, Termine, etc.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich! 2 Trainingseinheiten

### WELS

- 30.1.2025, Do 18 bis 19 Uhr



**ALLE KURSE AUCH IM WIFI-ONLINE-SHOP**  
mit zusätzlichen Detailinfos und Online-Buchungsmöglichkeiten!

wifi.at/ooe

## 1737P **Diplomlehrgang Online Marketing**



Sie eignen sich in dieser Ausbildung ein umfassendes Wissen zum Themenbereich Online Marketing an. Es werden Ihnen ausgewählte Online Marketing Instrumente anschaulich und praxisnah vorgestellt und anhand von Übungen erprobt.

€ 3.050,- inkl. Unterlagen und Prüfung

142 Trainingseinheiten

### WELS

- 28.2. bis 14.6.2025, Fr 18 bis 21:30 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr, Prüfung: 28.6.2025



„Das WIFI-Kursprogramm bietet dank hochqualifizierter Trainer:innen und aktueller Inhalte erstklassige, praxisnahe Schulungen und eine fundierte Auseinandersetzung mit den neuesten Trends und Techniken im digitalen Marketing. In Rahmen des Kursangebots kann ich meine Leidenschaft für soziale Medien, meine digitale Affinität sowie kreative Fertigkeiten einbringen, um die Fähigkeiten meiner Kundinnen und Kunden optimal zu entwickeln.“

**Rafaela Swersina**  
WIFI-Trainerin

## 1745P **Social Media Management Kompakt**

Der Kompaktkurs Social Media Management vermittelt praxisnahe Kenntnisse für erfolgreiche Online-Präsenz. Sie lernen Strategien für verschiedene Plattformen, Content-Erstellung und – Planung sowie Analyse-Tools kennen. In komprimierter Form werden relevante Themen wie Community-Management und Influencer-Marketing behandelt, um Sie praxisnah, optimal auf die Herausforderungen im Bereich Social Media vorzubereiten.

€ 1.690,- inkl. Unterlagen

70 Trainingseinheiten

### WELS

- 28.1. bis 12.3.2025, Di 18 bis 21:30 Uhr, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 9 bis 17 Uhr, Prüfung: 21.3.2025



## 1746P **Content Creation auf Social Media** Vom Foto/Video bis zum fertigen Social Media Beitrag

Das Seminar Content Creation auf Social Media vermittelt grundlegende Konzepte für die Erstellung ansprechender Inhalte. Von der Auswahl der richtigen Plattformen bis zur Gestaltung von Posts lernen Sie praxisnahe Strategien, um ihre Zielgruppe effektiv zu erreichen und mit ihnen in Kontakt zu treten.

€ 390,- inkl. Unterlagen

12 Trainingseinheiten

### WELS

- 9.1. und 10.1.2025, Do 16:30 bis 20 Uhr, Fr 8:30 bis 16:30 Uhr

## 1784P **Facebook, Instagram, What's App und Co** Welche Social Media Kanäle sind die richtigen für mein Unternehmen?

Sie lernen das Wichtigste über die gängigsten Social Media Kanäle. Spezielles Augenmerk wird auf bezahlte Werbung und Minimierung der Streuverluste gelegt. Der Stellenwert von LinkedIn, Xing und Twitter wird beleuchtet und anhand von Praxisbeispielen erläutert, ob Sie auf diese Kanäle setzen sollten.

€ 290,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 22.4.2025, Di 9 bis 17 Uhr

### WELS

- 28.1.2025, Di 9 bis 17 Uhr



## 1788P **Social Media Gestaltung mit Canva** Postings einfach und professionell grafisch gestalten

Postings einfach und professionell grafisch gestalten Social Media Postings sollen schnell, einfach und dennoch professionell erstellt werden. Dazu sind nicht immer Grafiker\*innen notwendig. Im Seminar lernen Sie, wie man mit dem Grafiktool Canva selbst Content wie eigene Grafiken und einfache Videos erstellen, aufbereiten und gestalten kann.

€ 290,-

8 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 3.6. und 5.6.2025, Di Do 18 bis 21:30 Uhr



## 1789P **Grafiken für Web und Print designen mit Canva** Nehmen Sie Ihren Werbeauftritt selbst in die Hand!

Nehmen Sie Ihren Werbeauftritt selbst in die Hand! Grafiken für die verschiedenen Kanäle sollen schnell, einfach und dennoch professionell gestaltet werden. Dazu sind nicht immer Grafiker\*innen notwendig. Im Seminar lernen Sie, wie Sie mit dem Onlinetool Canva auch ohne teure Grafikprogramme selbst Ihre Grafiken für Web und Print aufbereiten und gestalten können.

€ 290,-

8 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 21.1. und 28.1.2025, Di 18 bis 21:30 Uhr



## 1793P **TikTok Marketing**

Mit einer Nutzerzahl von 1,2 Millionen Usern in Österreich ist TikTok der neue big Player am Markt und jener Social-Media-Kanal der 2021 am stärksten gewachsen ist. Aber was kann TikTok bzw. wie setze ich es am besten ein? Entdecken Sie die Möglichkeiten und Chancen, die hinter der Videoplattform stecken und wie sie den Kanal nutzen können.

€ 290,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 21.1. und 23.1.2025, Di Do 18 bis 21:30 Uhr



**1903P <sup>NEU</sup> Vertriebstraining Basics Sales Grundlagen, Kundenorientierung, Produktkenntnisse, Kommunikationstechniken**

Entdecken Sie die Geheimnisse des erfolgreichen Verkaufs! Das zweitägige Seminar bietet eine intensive Einführung in Verkaufsgrundlagen, Kundenorientierung, Kommunikations- und Verhandlungstechniken sowie praktische Einwandbehandlung und Abschlusstechniken. Tauchen Sie ein und verbessern Sie Ihre Verkaufsfähigkeiten in diesem interaktiven Seminar. Sichern Sie sich Ihren Platz für ein zukunftsweisendes Verkaufstraining!

€ 590,- inkl. Unterlagen 16 Trainingseinheiten  
**GRIESKIRCHEN**  
 • 7.4. und 8.4.2025, Mo Di 8:30 bis 16:30 Uhr



**1905P Diplomlehrgang Sales Ihr Weg zum professionellen Verkäufer**

Strategie, operatives Gespür, konsequente Umsetzung – wer souverän in diesem Spannungsfeld agiert, schafft sich und seinen Kunden entscheidenden Mehrwert. Knüpfen Sie im Wechselspiel von ganzheitlichem Wissen, Praxis und Projektarbeit den roten Faden hin zum Angelpunkt: Der Symbiose von Kundenbegeisterung und eigenen Zielen.

€ 3.290,- inkl. Unterlagen, Projektbetreuung und Prüfung 166 Trainingseinheiten  
**WELS**  
 • 28.2. bis 27.6.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr,  
 Prüfung: 4.7.2025 – genauer Stundenplan unter [wifi.at/ooe](http://wifi.at/ooe) ersichtlich



**1908P Ausbildung zum erfolgreichen Außendienstmitarbeiter**

Die Tools eines professionellen Außendienstmitarbeiters sind vielseitig: Ein perfektes Auftreten, Sicherheit in der Kommunikation, bei Verkaufs-, Präsentations- und Abschlusstechniken, Marketing-Know-how und ein effizientes Zeit- und Selbstmanagement – so rüsten Sie sich für Ihren Erfolg.

€ 1.180,- inkl. Unterlagen 42 Trainingseinheiten  
**WELS**  
 • 14.3. bis 5.4.2025, Fr 16 bis 19:30 Uhr, Sa 8 bis 16:30 Uhr,  
 Prüfung: 4.4. 2025



**1909P <sup>NEU</sup> Vertriebstraining Advanced Fortgeschrittene Verkaufstechniken, komplexes Einwandmanagement, Consultative Selling, Strategisches Account Management**

Entdecken Sie die Feinheiten des fortgeschrittenen Verkaufs! Das Seminar vertieft Ihr Verständnis in komplexem Einwandmanagement, beratendem Verkauf und strategischem Account Management. Meistern Sie fortgeschrittene Kommunikation und die Psychologie des Verkaufs. Sehr gut auch für Führungskräfte geeignet, die ihr Team erfolgreich motivieren und führen wollen.

€ 590,- inkl. Unterlagen 16 Trainingseinheiten  
**GRIESKIRCHEN**  
 • 19.5. und 20.5.2025, Mo Di 8:30 bis 16:30 Uhr

**1916P Vom Techniker zum Vertriebsmitarbeiter Kompetent und abschlussstark**

Als Techniker sind Sie auch im Verkauf tätig. Bereiten Sie sich den Boden für den Erfolg mit mehr Wissen über professionelle Bedarfsanalyse, Kundennutzen und die richtige Argumentation samt Einwand- und Reklamationsbehandlung. So erreicht Ihre Abschlusstärke ungeahnte Höhen.

€ 990,- 32 Trainingseinheiten  
**WELS**  
 • 10.3. bis 18.3.2025, Mo Di 8:30 bis 16:30 Uhr



**2036P <sup>NEU</sup> <sup>WE</sup> Diplomlehrgang Exportmanagement**

Neue Märkte erschließen und Exportaktivitäten setzen sind wichtige Faktoren eines gesunden Wirtschaftswachstums. Wagen Sie den internationalen Schritt – der WIFI-Diplomlehrgang inkl. Praxistag am Flughafen Linz & interaktivem Workshop unterstützt Sie dabei. Ideal für Personen, die unmittelbar mit Auslandsgeschäften zu tun haben, besonders Mitarbeiter aus den Bereichen Export, Import, Transit, Vertrieb, Spedition und Beratung.

€ 2.840,- inkl. Unterlagen und Prüfung 120 Trainingseinheiten  
**WELS**  
 • 7.3.2025 bis 23.5.2025, Fr 18 bis 21:30 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr,  
 Prüfung: 24.05.2025 – genauer Stundenplan ab Sommer unter [wifi.at/ooe](http://wifi.at/ooe) ersichtlich!



**2080P Warenursprung und Zollpräferenzen Grundlagenwissen für Neueinsteiger**

Lernen Sie die Anwendung, Bedeutung und Entwicklung von Ursprungsregeln in der Europäischen Union kennen. Insbesondere werden die Voraussetzungen für die Gewährung von Zollpräferenzen im Warenverkehr mit Nichtmitgliedsstaaten eingehend und praxisnahe erläutert.

€ 310,- inkl. Unterlagen 8 Trainingseinheiten  
**WELS**  
 • 11.3.2025, Di 9 bis 17 Uhr



**2201P Lehrgang Einkauf Ihr Weg zum qualifizierten Einkäufer**

Sie lernen die wesentlichen Elemente der Aufgaben eines Einkäufers anzuwenden (Organisation, Abwicklung, Disposition, Analysen, Recht, Qualität und Umwelt). Damit ergänzen Sie Ihre vorhandenen Kompetenzen im kaufmännischen und technischen Bereich und entwickeln sich zu einem wertvollen Mitarbeiter im Einkauf.

€ 2.170,- inkl. Unterlagen 124 Trainingseinheiten  
**WELS NORD**  
 • 17.1. bis 15.3.2025, Fr 14:30 bis 22 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr



Kurspreis 2.170,-  
 -30% vom Land OÖ -651,-  
 -AK/WK Bildungsbonus -150,-  


---

 Tatsächlicher Kurspreis 1.369,-

37%  
GESPART

# Förderungen nutzen!

Lehrgang Einkauf

Kundin: 31 Jahre aus OÖ,  
beahlt den Kurs selbst, AK OÖ Mitglied

## 2220P Einkäufer-Training I Kompetenz im Einkauf

In diesem Seminar lernen Sie die psychologischen Grundlagen und Motive der Kommunikation kennen. So perfektionieren Sie Ihre optimale Verhaltensweise in der Gesprächsführung und trainieren die Anwendung in der Einkaufsverhandlung.

€ 570,- inkl. Unterlagen

18 Trainingseinheiten

**WELS**

- 11.2. und 12.2.2025, Di Mi 9 bis 17:00 Uhr

## 2221P Einkäufer-Training II Grundlagen des Einkaufs – und Lieferantenmanagements

In diesem Aufbau-seminar lernen Sie die Grundlagen eines professionellen Beschaffungsmanagements kennen. Sie erhalten die Werkzeuge der Einkaufspolitik, des Lieferantenmanagements und wichtiger Analysemethoden als Basis für erfolgreiche Einkaufsverhandlungen.

€ 570,- inkl. Unterlagen

18 Trainingseinheiten

**WELS**

- 25.2. und 26.2.2025, Di Mi 9 bis 17:00 Uhr

## 2222P Einkäufer-Training III Verhandlungsführung

Als Einkäufer und Einkaufsleiter vertiefen Sie hier Ihr Kommunikationswissen, erarbeiten durch Einbringen Ihrer Erfahrung zweckmäßige Lösungen für typische Verhandlungssituationen und profilieren sich in Fallstudien und Rollenspielen in Ihrer Argumentationstechnik und im Gesprächsverhalten.

€ 290,- inkl. Unterlagen

9 Trainingseinheiten

**WELS**

- 18.3.2025, Di 9 bis 17 Uhr

## LAGER/LOGISTIK

### 2255P Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung Betriebslogistikkaufmann/-frau

Typische Prüfungsaufgaben werden in diesem Workshop trainiert. Sie haben damit eine perfekte finale Vorbereitung auf Ihre Lehrabschlussprüfung (für Absolventen der Berufsschule und Absolventen des Kurses 2256K Vorbereitung auf die Zusatzprüfung Betriebslogistikkaufmann/-frau und 2257K Intensivkurs zur Lehrabschlussprüfung Betriebslogistikkaufmann/-frau).

€ 220,- inkl. Unterlagen

20 Trainingseinheiten

**WELS**

- 24.2. bis 5.3.2025, Mo, Mi 17:45 bis 22 Uhr



### 2257P Intensivkurs zur Lehrabschlussprüfung Betriebslogistikkaufmann/-frau Vorbereitung auf die außerordentliche Lehrabschlussprüfung

Dieser Intensivkurs zur Vorbereitung auf die außerordentliche Lehrabschlussprüfung für Betriebslogistikkaufmann/-frau richtet sich an motivierte Personen, die keine reguläre Lehrzeit absolviert haben. In diesem Kurs wird der Lehrstoff der Berufsschule vermittelt, um eine bestmögliche Vorbereitung auf den fachlichen und kaufmännischen Teil der Lehrabschlussprüfung zu gewährleisten. Dabei liegt der Fokus auf der Vermittlung von Kompetenzen, die in der Prüfung gefragt sind.

€ 1.795,- inkl. Unterlagen

306 Trainingseinheiten

**ONLINE**

- 13.1. bis 2.6.2025, Mo, Mi 17:45 bis 22 Uhr, Fr 14 bis 22 Uhr, Live Online Kurs (Prüfung am 30. Juni 2025 im WIFI Linz)



### 2260P Grundlehrgang Lagerist:in Das praxisbezogene Basiswissen für die Lagerwirtschaft

Einsteiger erfahren praxisbezogen, welche Abläufe und wichtigen Regeln in modernen Lagern zu beachten sind und welche Tätigkeiten bzw. Kontrollen unter Einbeziehung organisatorischer und technischer Arbeitsmittel wie durchzuführen sind. Nach kurzer Zeit sind Sie in der Lage, einen wesentlichen Beitrag zu einem schnellen, flexiblen und fehlerfreien Lieferservice in Ihrem Unternehmen zu leisten.

€ 860,- inkl. Unterlagen und Prüfung

44 Trainingseinheiten

**WELS**

- 8.1. bis 10.2.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr (Prüfung: 14.2.2025, Fr 13:30 bis 17 Uhr)



### 2261P Aufbaulehrgang Lagerfachkraft Erkennen Sie die Optimierungsmöglichkeiten im Lager

Sie erfahren die logistische Einbindung des Lagers in den Auftragsdurchlauf und lernen Methoden zur Beherrschung niedriger Bestände bei gleichzeitiger Lieferfähigkeit kennen. Anhand praktischer Beispiele erkennen Sie Lösungsmöglichkeiten für gängige Probleme im Lager.

€ 1.120,- inkl. Unterlagen und Prüfung

52 Trainingseinheiten

**WELS**

- 24.2. bis 4.4.2025



### 2262P Diplomehrgang Lagerleiter:in Führen Sie mit motiviertem Personal ein optimal gestaltetes Lager

Sie erfahren, wie Sie den vollständigen Überblick in einem Lager erhalten, um es laufend optimieren zu können. Weiters beschäftigen Sie sich damit, wie man gute Mitarbeiter gewinnt, motiviert und zu Spitzenleistungen im Lager führt. Auch der gute Umgang mit externen sowie internen Kontaktstellen wird besprochen.

€ 1.830,- inkl. Unterlagen und Prüfung

84 Trainingseinheiten

**WELS**

- 9.4. bis 27.6.2025



### 2310P **NEU** Informationsveranstaltung Unternehmenslogistik

Sie erhalten einen Überblick über die Möglichkeiten der Höherqualifizierung für alle Aufgabenbereiche der Logistikorganisation. Weiters werden Sie über aktuelle Fördermöglichkeiten und über Organisatorisches informiert.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

**WELS**

- 11.2.2025, Di 18 bis 19:30 Uhr



## WIFI-WISSENSGARANTIE

Prüfung nicht bestanden – Kurs 1x kostenlos wiederholen

[wifi.at/ooe/wissensgarantie](https://www.wifi.at/ooe/wissensgarantie)

## 2311P Lehrgang Fachkraft Unternehmenslogistik Die erfolgreiche ganzheitliche Denkweise



Tauchen Sie ein in die Welt der Unternehmenslogistik mit unserem Lehrgang zur Fachkraft Unternehmenslogistik. In diesem umfassenden Programm lernen Sie die Bedeutung der Unternehmenslogistik kennen und erwerben Fachkenntnisse zu Aufbau – und Ablauforganisation, Arbeitskonzepten, Produktionsplanung und Qualitätssicherung. Entdecken Sie Schnittstellen zwischen Zentrallager und Produktion, lernen Sie effektive Verpackungs – und Versandtechniken sowie die Analyse und Umsetzung von Maßnahmen zur Prozessoptimierung. Zusätzlich erhalten Sie Einblicke in aktuelle Entwicklungen wie

Lean Management und Logistik 4.0, um optimal für die Herausforderungen der modernen Unternehmenslogistik gerüstet zu sein.

€ 1.150,- inkl. Unterlagen und Prüfung

16 Trainingseinheiten

### WELS NORD

- 4.3. bis 10.4.2025, Di, Do 17:30 bis 21:45 Uhr



## PERSONALVERRECHNUNG UND PERSONALWESEN

### 2416P Arbeitsrecht für Führungskräfte Was Sie im Umgang mit Mitarbeitern wissen sollten



Als Geschäftsführer, Führungskraft oder Mitarbeiter im Personalwesen sind Sie im beruflichen Alltag regelmäßig mit arbeitsrechtlichen Fragen konfrontiert. Vermeiden Sie künftig Fehler, indem Sie sich einen Überblick über die wichtigsten Bereiche des Arbeitsrechts verschaffen.

€ 550,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

### WELS

- 10.2. bis 19.2.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr

### 2456P **Arbeits – und Sozialrecht: Überblick und Update Was Sie in Ihrem Arbeitsalltag unbedingt wissen müssen!**

Das Seminar Arbeits – und Sozialrecht: Überblick und Update vermittelt praxisorientiertes Wissen zu den wichtigsten Themenbereichen im Arbeits – und Sozialrecht. Anhand praktischer Beispiele vertiefen Sie Ihr Verständnis und lernen, das erlangte Wissen professionell im Personalbereich anzuwenden. Diese kompakte Schulung hilft Ihnen dabei, Ihre Aufgaben im Personalbereich bestmöglich zu erfüllen.

€ 280,- inkl. Unterlagen

5 Trainingseinheiten

### ONLINE

- 8.4.2025, Di 17 bis 21:15 Uhr, Live Online Kurs

### 2489P **Die Arbeitnehmerveranlagung – Wie zahle ich weniger Lohnsteuer? Wertvolle Steuertipps für Ihren Jahresausgleich!**

Erfahren Sie die wichtigsten Informationen als Arbeitnehmer:in oder Pensionist:in um Ihre Steuern optimieren zu können! In unserem praxisnahen Seminar erhalten Sie Antworten, Detailinformationen und wertvolle Tipps für Ihre steuerliche Gestaltung. Nutzen Sie die Gelegenheit, um sich zeitgerecht zu informieren.

€ 110,- inkl. Unterlagen

5 Trainingseinheiten

### WELS

- 27.1.2025, Mo 17:30 bis 21:45 Uhr

### ONLINE

- 24.2.2025, Mo 17:30 bis 21:45 Uhr, Live Online Kurs
- 10.3.2025, Mo 17:30 bis 21:45 Uhr, Live Online Kurs

### 2600P **Informationsveranstaltung Personalverrechnung**

Nutzen Sie die Chance und nehmen Sie an unserer Informationsveranstaltung teil und erfahren Sie alles Wissenswerte über unsere Ausbildungsmöglichkeiten im Bereich der Personalverrechnung. Das Berufsfeld der Personalverrechnung bietet eine spannende Zukunftsperspektive und hervorragende Karriere-möglichkeiten. Starten Sie jetzt!

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

### ONLINE

- 11.2.2025, Di 18 bis 19:30 Uhr, Live Online Kurs

### 2601P **Personalverrechnung Grundlagen**

Der Kurs Personalverrechnung Grundlagen vermittelt die ersten praktischen Kenntnisse zur Personalverrechnung. Sie lernen, einfache Praxisbeispiele zu lösen, ohne dass Vorkenntnisse erforderlich sind. Dieser Kurs bietet einen idealen Einstieg, um sich mit den Grundlagen der Personalabrechnung vertraut zu machen. Absolventinnen und Absolventen dieses Kurses können am WIFI OÖ die Lehrgänge zum/zur geprüften Personalverrechner:in (2602) oder zur PV-Assistenz (2625) mit einer Ermäßigung von EUR 100,- innerhalb von zwei Jahren nach Kursabschluss besuchen. Dieser Kurs ist auch als Live-Online-Kurs buchbar. In der Terminbeschreibung sehen Sie, wie Ihr Kurs durchgeführt wird.

€ 490,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 7.3. bis 21.3.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr

### WELS

- 3.6. bis 13.6.2025, Di 17:30 bis 21 Uhr, Fr 14 bis 21:30 Uhr

### ONLINE

- 24.1. bis 7.2.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Live Online Kurs
- 3.2. bis 7.2.2025, Mo Mi Fr 8:30 bis 16:30 Uhr, Live Online Kurs



### 2602P **Lehrgang zum/zur geprüften Personalverrechner:in**

Sie erhalten das notwendige Know-how, um eigenständig die klassische innerbetriebliche und außerbetriebliche Personalverrechnung durchzuführen, sowie die entsprechenden Meldungen an die zuständigen Behörden zu erstatten. Sie lernen die relevanten Rechtsvorschriften einschließlich Arbeitsrecht, Sozialversicherungsrecht und Steuerrecht kennen. Anhand zahlreicher Praxisbeispiele erwerben Sie praktische Abrechnungstechniken und sind in der Lage diese in der Praxis anzuwenden.

€ 2.300,- inkl. Unterlagen und exkl. Prüfungspreis 164 Trainingseinheiten



### GRIESKIRCHEN

- 27.1. bis 26.5.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21:45 Uhr (Ausnahme: Fr 16.5., 23.5.2025 14 bis 20:15 Uhr)

### WELS

- 3.2. bis 16.6.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21:45 Uhr, Präsenzkurs mit Live Online Einheiten

### WELS NORD

- 28.1. bis 12.6.2025, Di, Do 8:30 bis 12:30 Uhr

### ONLINE

- 31.3. bis 27.5.2025, Mo bis Do 8:30 bis 14 Uhr, Live Online Kurs
- 10.6. bis 29.7.2025, Mo bis Do 8:30 bis 14 Uhr, Live Online Kurs



### 2614P **Informationsveranstaltung Personalverrechnungs-Akademie**

Bei dieser Informationsveranstaltung erhalten Sie eine umfassende Übersicht über die Inhalte, Ziele, Voraussetzungen sowie den Ablauf der WIFI-Personalverrechnungs Akademie und die wichtigsten Informationen zur Prüfung. Der Kurs kann auch als Live Online Kurs gebucht werden. Sie sehen in der Terminbeschreibung wie Ihr Kurs durchgeführt wird.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

### ONLINE

- 16.1.2025, Do 18 bis 19:30 Uhr, Live Online Kurs

## 2623P Neues aus der Personalverrechnung – 1. Halbjahr 2025



Erfahren Sie die wichtigsten Neuerungen auf den Gebieten des Arbeitsrechts, der Sozialversicherung sowie der Lohnsteuer aus dem 1. Halbjahr 2025, die mit Jahresbeginn 2025 wirksam werden und verschaffen sich einen Ausblick in die Zukunft. Expert:innen informieren Sie kompakt und übersichtlich über die neuesten Änderungen und deren Auswirkungen auf die Personalverrechnung, damit Sie immer auf dem aktuellen Stand sind. Der Kurs kann auch als Live Online Kurs gebucht werden. Sie sehen in der Terminbeschreibung wie Ihr Kurs durchgeführt wird.

€ 450,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten



### GRIESKIRCHEN

- 21.1.2025, Di 8:30 bis 16:30 Uhr

### KIRCHDORF

- 23.1.2025, Do 8:30 bis 16:30 Uhr

### WELS

- 22.1.2025, Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

### ONLINE

- 31.1.2025, Fr 8:30 bis 16:30 Uhr, Live Online Kurs

## 2625P Assistenz der Personalverrechnung



Dieser Kurs vermittelt Ihnen die Fähigkeiten, praktische Aufgaben im Personalbereich zu übernehmen. Dazugehören unter anderem die Vorbereitungstätigkeiten für die Lohn- und Gehaltsabrechnung (Verrechnung durch Steuerberater), Zeiterfassung (Arbeitszeit, Krankenstand usw.) sowie die Durchführung von Reisekostenabrechnungen.

€ 810,- inkl. Unterlagen

50 Trainingseinheiten



### ONLINE

- 28.3. bis 16.5.2025, Fr 14 bis 20:15 Uhr, Live Online Kurs

## 2632P Auffrischkurs Personalverrechnung



Der Auffrischkurs bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihr vorhandenes Wissen hinsichtlich der Personalverrechnung aufzufrischen bzw. zu vertiefen. Geeignet ist dieser Kurs, für all jene, die vor einiger Zeit die Personalverrechnungsprüfung abgelegt haben oder nach einer Pause (zB. nach der Karenz) Ihr Wissen wieder auffrischen möchten. Der Kurs kann auch als Live Online Kurs gebucht werden. Sie sehen in der Terminbeschreibung wie Ihr Kurs durchgeführt wird.

€ 790,- inkl. Unterlagen

(aktuelles PV-Lehrgangsskriptum – Theorie enthalten) 36 Trainingseinheiten



### WELS

- 14.1. bis 30.1.2025, Di, Do 17:30 bis 21 Uhr

### ONLINE

- 2.4. bis 11.4.2025, Mi, Do 17:30 bis 21:45 Uhr, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Live Online Kurs

## 2644P Abwesenheit von Mitarbeiter:innen: Krankenstand, Urlaub & Co. Dienstverhinderungen aus Sicht der PV

Sie erhalten detaillierte rechtliche Informationen zu den Themen Krankenstand, Urlaub uä. Nach diesem Seminar kennen Sie die aktuelle Rechtslage, die relevanten Bestimmungen und haben die nötige Sicherheit, Abrechnungen korrekt durchzuführen.

€ 420,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten



### ONLINE

- 20.3.2025, Do 8:30 bis 16:30 Uhr, Live Online Kurs

## 2646P Reisekosten bei Inlands – und Auslandsdienstreisen

Gewinnen Sie mehr Sicherheit in der Abrechnung von Dienstreisen! In unserem Seminar lernen Sie, wie Sie rechtliche Rahmenbedingungen beachten und Zweifelsfragen lösen. Praktische Beispiele helfen Ihnen, Dienstreisen korrekt abzurechnen und souverän im Arbeitsalltag zu handeln. Melden Sie sich jetzt an und erweitern Sie Ihre Kompetenzen!

€ 420,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten



### ONLINE

- 19.5.2025, Mo 8:30 bis 16:30 Uhr, Live Online Kurs

## 2648P Lohnpfändung – Auswirkungen in der Personalverrechnung

Lohnpfändungen sind sensible Eingriffe in die Privatsphäre. Neben dem erforderlichen Fingerspitzengefühl sind hier ganz besonders Kompetenz und eine korrekte Vorgangsweise gefordert. Das nötige Rüstzeug dazu eignen Sie sich in diesem Seminar an.

€ 420,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten



### ONLINE

- 16.5.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Live Online Kurs

## 2650P Arbeitszeit – Gestaltungs- und Einsparungsmöglichkeiten

Sie erweitern Ihre Kompetenz um praktische Gestaltungs-/Lösungsmöglichkeiten für den Arbeitsalltag und lernen kostspielige Fehler und Strafen zu vermeiden.

€ 420,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten



### ONLINE

- 10.4.2025, Do 8:30 bis 16:30 Uhr, Live Online Kurs

## 2652P Ansprüche bei der Lösung von Dienstverhältnissen

Gerade bei der Beendigung eines Dienstverhältnisses kommt den Aspekten Rechtssicherheit und Folgekosten größte Bedeutung zu. Nach dem Seminar sind Sie auf dem aktuellen Stand.

€ 420,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten



### ONLINE

- 23.5.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Live Online Kurs

## 2654P Mutterschutz, Elternschaft, Karenz, Elternteilzeit, Kinderbetreuungsgeld uä.

In diesem Seminar verschaffen Sie sich einen ausführlichen Überblick über die relevanten gesetzlichen Regelungen anlässlich der Geburt eines Kindes und die Auswirkungen auf die Personalverrechnung.

€ 420,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten



### ONLINE

- 8.5.2025, Do 8:30 bis 16:30 Uhr, Live Online Kurs

## 2656P Ältere Dienstnehmer (Altersteilzeit, Teilpension, Befreiungen)

In diesem Seminar werden die Themen Altersteilzeit, Teilpension sowie die weiteren Besonderheiten bei älteren Arbeitnehmern in der Personalverrechnung behandelt.

€ 350,- inkl. Unterlagen

6 Trainingseinheiten

ONLINE

- 20.5.2025, Di 8:30 bis 14 Uhr, Live Online Kurs



## 2658P Lehrlingsbeschäftigung – rechtliche Aspekte

Durch die Beschäftigung von Lehrlingen ist auf zahlreiche Besonderheiten Bedacht zu nehmen. Es ist daher unbedingt erforderlich, sich entsprechende Kenntnisse anzueignen, um für den Alltag in der Praxis gerüstet zu sein.

€ 320,- inkl. Unterlagen

5 Trainingseinheiten

ONLINE

- 29.1.2025, Mi 14 bis 18:15 Uhr, Live Online Kurs



## 2660P Sachbezüge – rechtliche Aspekte und Umsetzung in der Praxis

Dienstnehmer:innen können neben Geldzuwendungen auch Sachleistungen vom Arbeitgeber erhalten. In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie in der Personalverrechnung arbeitsrechtlich sowie abgaben- und steuerrechtlich korrekt mit Sachbezügen umgehen.

€ 350,- inkl. Unterlagen

6 Trainingseinheiten

ONLINE

- 7.4.2025, Mo 14 bis 19:30 Uhr, Live Online Kurs



## BUCHHALTUNG

### 2703P Informationsveranstaltung für Personalverrechnung, Buchhaltung und Bilanzbuchhaltung Chancenreiche Qualifikationen in ganz OÖ

Personalverrechner:innen und Buchhalter:innen sind gefragte Leute am Arbeitsmarkt – Informieren Sie sich jetzt über das umfangreiche Bildungsangebot des WIFI OÖ, das von erfahrenen Experten und Expertinnen aus der österreichischen Wirtschaft geleitet wird. Egal, ob Sie als Neueinsteiger:in starten möchten, auf der Suche nach vielversprechenden Zusatzqualifikationen sind oder Ihr berufliches Wissen aktualisieren müssen – das WIFI OÖ bietet Ihnen in der Personalverrechnung und Buchhaltung das passende Angebot.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

ONLINE

- 6.3.2025, Do 18 bis 19:30 Uhr, Live Online Kurs
- 28.7.2025, Mo 18 bis 19:30 Uhr, Live Online Kurs

### 2710P Buchhaltung I (für Anfänger) Tagesabschluss

Starten Sie Ihre Karriere in der Buchhaltung: Sie verstehen die Systematik der Buchhaltung und können alle alltäglichen laufenden Geschäftsfälle verbuchen. Sie können selbstständig das Belegwesen organisieren und wissen, mit welchen Behörden Sie in der Buchhaltung zu tun haben werden. Sie eignen sich Grundkenntnisse der Umsatzsteuer an, können ein Kassabuch selbstständig führen und erkennen eine ordnungsgemäße Rechnung. Anhand von praktischen (Beleg-)Beispielen festigen Sie Ihr Können.

€ 654,- inkl. Unterlagen exkl. Prüfungspreis

60 Trainingseinheiten

WELS

- 28.1. bis 25.3.2025, Di, Do 18:15 bis 21:45 Uhr
- 5.5. bis 20.5.2025, Mo bis Fr 8:30 bis 12:45 Uhr

ONLINE

- 8.1. bis 3.3.2025, Mo, Mi 18 bis 21:15 Uhr, zusätzlich Fr 10.1. und 31.1.2025, 14 bis 19:30 Uhr, Live Online Kurs – 1. Kurstag in Präsenz im WIFI Linz



### 2713P Buchhaltung II (für Fortgeschrittene)

In diesem Lehrgang entwickeln Sie Ihre Fähigkeiten bis zur Erstellung des Monatsabschlusses weiter. Sie verstehen die Grundstruktur der Umsatzsteuer, können alle Belege verbuchen und auch besondere Geschäftsfälle (z.B. Anzahlungen und internationale Geschäftsfälle) stellen kein Problem mehr dar. Sie legen damit den Grundstein um eigenverantwortlich die Umsatzsteuervoranmeldung und die Zusammenfassende Meldung zu erstellen. Anhand einer Beispielsammlung festigen und vertiefen Sie Ihr erworbenes Können.

€ 654,- inkl. Unterlagen

60 Trainingseinheiten

WELS

- 8.4. bis 10.6.2025, Di, Do 18:15 bis 21:45 Uhr
- 2.6. bis 18.6.2025, Mo bis Fr 8:30 bis 12:45 Uhr

ONLINE

- 10.3. bis 28.4.2025, Mo, Mi 18 bis 21:15 Uhr, zusätzlich Fr 21.3.2025 und 25.4.2025, 14 bis 19:30 Uhr, Live Online Kurs – 1. Kurstag in Präsenz im WIFI Linz



### 2716P Buchhaltung am PC mit RZL Software Buchhaltungserfahrungen am Computer umsetzen!

Dieses Seminar stellt ein Bindeglied zwischen Ihren Buchhaltungskenntnissen und dem Verarbeiten der Geschäftsfälle am Computer dar. Mit dem Programm RZL Software werden Sie in kürzester Zeit sämtliche Buchungsarten über die EDV anhand von Beispielen am PC erfassen und auswerten können.

€ 398,-

16 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 4.3. und 5.3.2025, Di Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

WELS

- 17.3. und 18.3.2025, Mo Di 8:30 bis 16:30 Uhr



### 2720P Vorbereitungskurs zur Buchhalter-Prüfung

Die Anforderungen, die die moderne Wirtschaft an das Rechnungswesen stellt, sind heute weitaus komplexer. Von gut ausgebildeten Buchhaltern wird erwartet, dass sie Entwicklungen im Unternehmen rechtzeitig erkennen, analysieren und fundiert an Weichenstellungen mitwirken. Umso wichtiger ist in der Wirtschaft ein aussagekräftiger Qualifikationsnachweis. Bereiten Sie sich jetzt auf die anerkannte WIFI-Buchhalterprüfung vor: Sie frischen Ihre Buchhaltungskenntnisse auf und eröffnen sich attraktive Karriereperspektiven. Inhalt: Buchhaltung bis zur Saldenbilanz – Grundbegriffe der Kostenrechnung – Bürgerliches Recht und Unternehmensrecht – Steuerrecht – Zahlungsverkehr. A C H T U N G: Bitte beachten Sie, dass hier die Kompetenzen aus den Kursen Buchhaltung 1 und 2 vorausgesetzt und NICHT wiederholt werden (siehe Kompetenzrahmen).

€ 2.598,- inkl. Unterlagen exkl. Prüfungspreis

188 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 13.1. bis 11.4.2025, Mo, Mi 17:45 bis 22 Uhr, Fr 14 bis 19:30 Uhr

KIRCHDORF

- 15.1. bis 11.4.2025, Di, Mi 17:30 bis 21 Uhr, Fr 13 bis 20:30 Uhr, zusätzlich vereinzelt Samstag laut Stundenplan

ONLINE

- 8.1. bis 9.7.2025, Mo, Mi 17:30 bis 21 Uhr, zusätzlich 25.4. und 9.5.2025, Fr 13:30 bis 19 Uhr, Live Online Kurs, keine Präsenztage



## 2750P Vorbereitungskurs zur Bilanzbuchhalter-Prüfung European Management Accountant, EMA

Ihr Weg an die Spitze im Rechnungswesen: die WIFI-Bilanzbuchhalter-Prüfung Die Buchhaltung ist genau Ihr Metier? Und Sie wollen in diesem Unternehmens-Kernbereich ganz nach oben? Dann ist die WIFI-Bilanzbuchhalter-Prüfung genau das Richtige für Sie. Als Absolvent beherrschen Sie die Bilanzierung nach Unternehmens- und Steuerrecht bei Unternehmen jeder Rechtsform und sind für anspruchsvolle Führungspositionen bestens gerüstet. Inhalt: Bilanzierung – Buchführungs – und Bilanzrecht – Kostenrechnung – Bürgerliches Recht, Unternehmens – und Verfahrensrecht – Steuerrecht – Kapitalverkehr

€ 4.350,- inkl. Unterlagen und Kodex exkl. Prüfungspreis  
252 Trainingseinheiten

### ONLINE

- 17.1. bis 11.7.2025, Fr 13:30 bis 20:30 Uhr, zusätzlich 9 Samstage 8:30 bis 15:30 Uhr, Live Online Kurs, 1. und 2. Tag Präsenz im WIFI Linz – genauer Stundenplan unter [wifi.at/ooe](http://wifi.at/ooe)



## 2802P Praxislehrgang Umsatzsteuer

Mehr denn je ist heute fachliches UST-Know-how gefragt, Vorschriften, Richtlinien und Erlässe wirken sich unmittelbar auf Ihre Praxis aus. Wir bieten Ihnen einen kompakten Überblick über das UStG, die Vertiefung ausgewählter Umsatzsteuerthemen, die Behandlung aktueller Themen und zahlreiche Beispiele direkt aus der Praxis. Ein aussagekräftiges Zeugnis bestätigt Ihnen Ihre Kompetenz.

€ 1.750,- inkl. Unterlagen + EUR 240,- für Prüfung (Nr. 2803)

40 Trainingseinheiten

### ONLINE

- Do 6.3., Do 20.3., Do 27.3., Do 3.4., Do 10.4.2025, 8:30 bis 16:30 Uhr, Live Online Kurs – frei am 13.3.2025



## 2804P Vorbereitungskurs zum geprüften Einnahmen-Ausgaben-Rechner Eine Qualifikation im Interesse Ihrer Kunden/Klienten

In diesem Kurs erwerben Sie alle zur selbständigen Führung und zum Abschluss einer Einnahmen-Ausgabenrechnung notwendigen Kenntnisse. Das erworbene Zeugnis garantiert Ihren Klienten, dass deren steuerrechtliche Aufzeichnungsverpflichtungen von Ihnen qualifiziert wahrgenommen werden.

€ 598,- inkl. Unterlagen exkl. Prüfungspreis

24 Trainingseinheiten

### ONLINE

- 29.4. bis 20.5.2025, Di 17 bis 21:15 Uhr, zusätzlich 27.5.2025, Di 18 bis 21:15 Uhr, Live Online Kurs



## 2812P Der aktuelle Buchhalter Auffrischkurs

Für Buchhalter, die bereits vor längerer Zeit die WIFI-Buchhalterprüfung abgelegt haben. Auffrischung und Aktualisierung Ihrer Kenntnisse anhand zahlreicher Fallbeispiele.

€ 998,- inkl. Unterlagen

64 Trainingseinheiten

### WELS

- 21.1. bis 1.4.2025, Di, Do 17:30 bis 21 Uhr, 13.2., Semesterferien, 13.3. und 20.3.2024 kein Kurs



## 2860P Neues für die Buchhaltung 2025 Aktuelle Änderungen

In diesem Seminar erhalten Sie alle praxisnahen Informationen auf den Gebieten der Einkommenssteuer, der Umsatzsteuer sowie der Buchführung.

€ 328,- inkl. Unterlagen

4 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 13.1.2025, Mo 13 bis 16:30 Uhr



### KIRCHDORF

- 7.1.2025, Di 13 bis 16:30 Uhr
- 20.1.2025, Mo 13 bis 16:30 Uhr
- 6.2.2025, Do 8:30 bis 12 Uhr

### WELS

# Förderungen nutzen!

Kurspreis 328,-  
-30% vom Land OÖ -98,40  
-AK/WK Bildungsbonus -131,20  
-----  
Tatsächlicher Kurspreis 98,40,-

70%  
GESPART

## Neues für die Buchhaltung

Kundin: 27 Jahre, aus OÖ,  
bezahlt den Kurs selbst, AK OÖ Mitglied

## 2864P Die Bilanzierung 2024 Aktuelle Änderungen

Das Top-Seminar zur Vorbereitung auf Ihre Bilanzierungsarbeiten. Sie erhalten das druckfrische Bilanzbuchhalter-Jahrbuch für den Jahresabschluss 2023. Die Ausführungen sind gestrafft und übersichtlich mit einer Vielzahl von Beispielen und Tabellen.

€ 328,- inkl. Jahrbuch

4 Trainingseinheiten

### WELS

- 22.1.2025, Mi 8:30 bis 12 Uhr
- 6.2.2025, Do 13 bis 16:30 Uhr

### ONLINE

- 29.1.2025, Mi 8:30 bis 12 Uhr, Live Online Kurs
- 5.2.2025, Mi 13 bis 16:30 Uhr, Live Online Kurs



## 2867P Praxisworkshop Buchhaltung

Der Praxisworkshop Buchhaltung bietet ein umfangreiches Praxistraining für Buchhaltungskräfte aller Branchen. Sie bringen Ihr Wissen durch Tipps aus der Praxis für die Praxis auf den neuesten Stand.

€ 398,-

16 Trainingseinheiten

### WELS

- 14.5. bis 22.5.2025, Mi, Do 8:30 bis 11:45 Uhr



## 2869P Steuererklärung 2024 inkl. EstG und KStG

Anhand von Beispielen werden die wichtigsten Kennzahlen in den Steuererklärungen 2021 (Est, Erklärungen für Personengesellschaften und KöSt) erarbeitet und auf die häufigsten Fehler in der Praxis hingewiesen. Ganz besonders werden dabei die neuen Kennzahlen hervorgehoben und die Neuerungen (BFG, VwGH) bearbeitet.

€ 350,- inkl. Unterlagen

6 Trainingseinheiten

ONLINE

- 20.3.2025, Do 13 bis 18 Uhr, Live Online Kurs



## 2874P Einnahmen-Ausgaben-Rechnung

Personen, die ein Einkommen aus selbstständiger Tätigkeit erzielen und keine doppelte Buchhaltung führen müssen, sind nach § 125 BAO verpflichtet, steuerliche Mindestaufzeichnungen zu führen. Wie das funktioniert und was Sie dabei beachten müssen, erfahren Sie in diesem Seminar.

€ 368,- inkl. Unterlagen

12 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 1.4. bis 8.4.2025, Di, Do 18:15 bis 21:45 Uhr

WELS

- 30.1. bis 13.2.2025, Do 18:15 bis 21:45 Uhr

ONLINE

- 4.4. bis 25.4.2025, Fr 16 bis 19:30 Uhr, Osterferien frei, Live Online Kurs

**Förderungen nutzen!**

**Einnahmen-Ausgaben-Rechnung**

Kundin: 32 Jahre aus OÖ, bezahlt Kurs selbst, AK OÖ Mitglied

Kurspreis	368,-
-30% vom Land OÖ	-110,40
-AK/WK Bildungsbonus	-147,20
<b>Tatsächlicher Kurspreis</b>	<b>110,40</b>

**70% GESPART**

## 2962P Wie liest man eine Bilanz Bilanzen leichter verstehen

Die Bilanz zeigt den Gesamtzustand eines Unternehmens. Sie lernen Bilanzen zu lesen und zu verstehen, Kennzahlen zu interpretieren und wie Sie aus dem Rechnungsabschluss Informationen zur Steuerung des Unternehmens gewinnen können – in praxisorientierter Form und verständlich. Besuchen Sie das Seminar Wie liest man eine Bilanz und vertiefen Sie Ihr betriebswirtschaftliches Wissen.

€ 390,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

WELS

- 4.3. bis 13.3.2025, Di Do 18 bis 21:30 Uhr

## 3153P Basiswissen Buchhaltung, Kostenrechnung und Controlling Betriebswirtschaftliche Zusammenhänge besser verstehen

Sie erhalten Einblick in den Bereich Rechnungswesen, insbesondere Finanzbuchhaltung und Kostenrechnung und verstehen damit die Zusammenhänge besser. Sie lernen viele Begriffe aus dem RW kennen, wie z.B. Bilanz, Cash-Flow, Budget, Liquidität, Controlling etc. und sind dann auch auf diesen Gebieten kompetent.

€ 520,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 3.6. bis 5.6.2025, Di bis Do 8:30 bis 16:30 Uhr

WELS

- 4.3. bis 6.3.2025, Di bis Do 8:30 bis 16:30 Uhr



## 3162P Grundlagen im Personalmanagement für Assistenzkräfte

Sie erarbeiten sich die wichtigsten Grundlagen im Bereich Personalmanagement, um Vorgesetzte fachgerecht und effizient zu unterstützen und Personalagenden im Betrieb zu übernehmen.

€ 450,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

WELS

- 18.3. und 19.3.2025, Di Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

## 3190P Professionelles Telefonieren Meine Persönlichkeit am Telefon

Mit jedem Griff zum Hörer präsentieren Sie sich und Ihr Unternehmen. Im Seminar wird RICHTIGES VERHALTEN am Telefon trainiert, wobei auf die individuellen Schwerpunkte der einzelnen Teilnehmer Rücksicht genommen wird.

€ 370,- inkl. Unterlagen

12 Trainingseinheiten

WELS

- 27.2. und 28.2.2025, Do 8:30 bis 16:30 Uhr, Fr 8:30 bis 12 Uhr



## 3195P Telefontraining für Lehrlinge Ihr Lehrling repräsentiert Ihr Unternehmen

Mit diesem Seminar erlangen Lehrlinge mehr Sicherheit beim Telefonieren. Sie entwickeln Fähigkeiten, die zu einem professionellen Verhalten am Telefon führen.

€ 370,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 12.3. und 13.3.2025, Mi Do 8:30 bis 16:30 Uhr

WELS

- 13.5. und 14.5.2025, Di Mi 8:30 bis 16:30 Uhr



## 3199P <sup>NEU KI</sup> Auftanken – Resilienz im Office & Team achtsam entwickeln

Der Alltag (nicht nur in Krisen) steckt öfter voller Herausforderungen, die den Einzelnen auch an die Grenze des Machbaren bringen können. Nicht immer haben wir die Fähigkeit, mit den ständig wachsenden Anforderungen in der sog. VUCA-Welt gelassen umzugehen. Resilienz bedeutet den spezifischen Herausforderungen mit einer möglichst empathischen sowie inneren ruhigen Haltung zu begegnen.

€ 280,-

8 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 9.4.2025, Mi 9 bis 17 Uhr





## PC-GRUNDLAGEN

### 3410P PC-Einsteiger:in

Sie erhalten einen schnellen Einstieg in Windows, Word, Excel, Internet und E-Mail. Sie sind damit in der Lage die Programme grundlegend zu bedienen. Bei einer Folgekursbuchung von Kurs 3420, 3427 oder 3431 verringert sich der entsprechende Kurspreis um EUR 330,-.

€ 330,- inkl. Unterlagen



20 Trainingseinheiten



#### GRIESKIRCHEN

- 5.5. bis 19.5.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr
- 13.1. bis 16.1.2025, Mo bis Do 8 bis 12 Uhr

### 3420P ECDL/ICDL Basis mit PC-Grundlagen, Internet, Outlook, Word und Excel

Sie lernen mit Windows, Word, Excel, Internet und E-Mail gut umzugehen. Kenntnisse wie nach Kurs PC-Einsteiger:in (3410) sind erforderlich.

#### KIRCHDORF

- 13.1. bis 19.3.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr
- 20.1. bis 12.2.2025, Mo bis Fr 8:30 bis 12 Uhr
- 11.3. bis 20.5.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr
- 10.3. bis 8.4.2025, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr



€ 1.230,- inkl. Unterlagen, exkl. ECDL/ICDL Registrierung u. Prüfungen



#### GRIESKIRCHEN

- 28.1. bis 3.4.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

### 3427P ECDL/ICDL Standard Komplettausbildung PC-Grundlagen, Windows, Word, Excel, IT-Security, PowerPoint, Internet und Outlook, Online Zusammenarbeit

Sie lernen Computer-Grundlagen, Windows, Word, Excel, IT-Security, PowerPoint, Internet mit Outlook und können mit dem erworbenen Wissen die Qualifikation des international anerkannten ECDL/ICDL erlangen. Grundlegende PC-Kenntnisse wie nach Kurs PC-Einsteiger:in (3410) sind erforderlich. Die Absolventen des PC-Einsteiger:in Kurses erhalten eine Gutschrift (€ 330,-), die Sie für diesen Kurs einlösen können.

€ 1.990,- inkl. Unterlagen, Prüfungen und ECDL/ICDL Registrierung

108 Trainingseinheiten



#### GRIESKIRCHEN

- 28.1. bis 22.5.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr
- 13.1. bis 30.4.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr
- 20.1. bis 5.3.2025, Mo bis Fr 8:30 bis 12 Uhr
- 11.3. bis 26.6.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr
- 10.3. bis 5.5.2025, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr



<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">Kurspreis</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">1.990,-</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">-60% vom Land OÖ</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">-1.194,-</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Anrechnung Kursbesuch PC-Einsteiger:in</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">-330,-</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">-AK/WK Bildungsbonus</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">-150,-</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px; border-top: 1px dashed white;">Tatsächlicher Kurspreis</td> <td style="text-align: right; padding: 2px; border-top: 1px dashed white;">316,-</td> </tr> </table>	Kurspreis	1.990,-	-60% vom Land OÖ	-1.194,-	Anrechnung Kursbesuch PC-Einsteiger:in	-330,-	-AK/WK Bildungsbonus	-150,-	Tatsächlicher Kurspreis	316,-		<div style="font-size: 2em; font-weight: bold; color: white; margin-bottom: 10px;">Förderungen nutzen!</div> <div style="font-size: 3em; font-weight: bold; color: white; border: 2px solid white; border-radius: 50%; padding: 10px; display: inline-block;">84% GESPART</div> <p style="color: white; margin-top: 10px;"><b>Kurs ECDL/ICDL Standard</b> Kundin: 29 Jahre aus OÖ, ist nach Geburt der Tochter in Karenz, AK OÖ Mitglied</p>
Kurspreis	1.990,-											
-60% vom Land OÖ	-1.194,-											
Anrechnung Kursbesuch PC-Einsteiger:in	-330,-											
-AK/WK Bildungsbonus	-150,-											
Tatsächlicher Kurspreis	316,-											

### 3431P ECDL/ICDL Standard – Live Online mit eLearning PC-Grundlagen, Windows, Word, Excel, IT-Security, PowerPoint, Internet und Outlook, Online Zusammenarbeit

In diesem Online-Training erarbeiten Sie sich mit einem Mix von Live-Online-Sequenzen und interaktiven Lerninhalten mit Unterstützung der Trainer die notwendigen Kenntnisse für die ECDL/ICDL-Prüfungen. Sie bereiten sich optimal – von zuhause aus – auf die jeweiligen Modul-Prüfungen vor und nehmen an Live-Terminen aktiv teil. Bei interaktiven Lernsequenzen bestimmen Sie Ihr Tempo selber und greifen dabei auf die Expertise unserer WIFI Trainer zu.

€ 1.990,- inkl. Unterlagen, Prüfungen, ECDL Registrierung und Online Lernumgebung

108 Trainingseinheiten



#### ONLINE

- 28.1. bis 8.4.2025, Di 8:30 bis 12 Uhr

### 3442P Lehrgang IT Systemtechnik Vorbereitung auf die außerordentliche Lehrabschlussprüfung

Starten Sie Ihre berufliche Zukunft in der IT! Neben den Grundlagen der IT erarbeiten Sie sich das spezifische Fachwissen für den Lehrabschluss Informationstechnologie – Systemtechnik. Dieser Lehrgang ist die optimale Ausbildung für Personen, die eine Lehrabschlussprüfung (LAP) in Informationstechnologie auf dem zweiten Bildungsweg absolvieren möchten und die Ausbildung zur Computerfachkraft anstreben. Solide Basiskenntnisse am PC sind Voraussetzung für den Kursbesuch.

€ 5.290,- inkl. Unterlagen

400 Trainingseinheiten



#### WELS

- 24.2. bis 28.7.2025, Mo, Mi 8:30 bis 16:30 Uhr, Fr 8:30 bis 12:15 Uhr

## ANWENDUNGSPROGRAMME

### 3450P Word Grundlagen auch Vorbereitung auf das ICDL Modul Textverarbeitung



Sie lernen Ihre Dokumente mit Word professionell und effizient zu erstellen. Kenntnisse wie nach Kurs PC-Einsteiger:in (3410) sind erforderlich.

€ 496,- inkl. Unterlagen

20 Trainingseinheiten



#### GRIESKIRCHEN

- 6.3. bis 20.3.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

#### KIRCHDORF

- 12.2. bis 5.3.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr

#### WELS NORD

- 31.1. bis 6.2.2025, Mo bis Fr 8:30 bis 12 Uhr
- 10.4. bis 6.5.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

### 3455P Excel Grundlagen auch Vorbereitung auf das ICDL-Modul Tabellenkalkulation



Sie lernen mit Excel professionell und effizient Tabellen zu erstellen und Berechnungen durchzuführen. Kenntnisse wie nach Kurs PC-Einsteiger:in (3410) sind erforderlich.

€ 464,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten



#### GRIESKIRCHEN

- 25.3. bis 3.4.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

#### KIRCHDORF

- 10.3. bis 19.3.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr

#### WELS NORD

- 10.3. und 11.3.2025, Mo Di 8:30 bis 16:30 Uhr
- 8.5. bis 20.5.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

#### ONLINE

- 2.4 bis 8.4.2025, Mo bis Do 8:30 bis 12 Uhr

### 3456P Excel Aufbau 1 auch Vorbereitung auf das ICDL-Modul Tabellenkalkulation Advanced



Sie lernen mit fortgeschrittenen Excel-Funktionalitäten professionell zu arbeiten. Sie sind mit dem zusätzlichen Besuch von Kurs 3457 (Aufbau 2) auch auf die ICDL-Advanced Prüfung gut vorbereitet (3980). Kenntnisse wie nach Kurs Excel Grundlagen (3455) sind erforderlich.

€ 464,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten



#### GRIESKIRCHEN

- 20.5. bis 28.5.2025, Di, Mi 18 bis 21:30 Uhr

#### WELS

- 7.4. und 8.4.2025, Mo Di 8:30 bis 16:30 Uhr

#### ONLINE

- 22.4. bis 6.5.2025, Di, Do 8:30 bis 12 Uhr

### 3457P Excel Aufbau 2 auch Vorbereitung auf das ICDL-Modul Tabellenkalkulation Advanced



Sie lernen mit zusätzlichen Excel-Funktionalitäten (z.B. Daten analysieren, Zielwertsuche, Solver, PowerPivot Grundlagen, Erstellen eigener Makros und Szenarien) professionell zu arbeiten. Sie sind auch auf die ICDL-Advanced Prüfung gut vorbereitet (3980). Kenntnisse wie nach Kurs Excel Aufbau 1 (3456) sind erforderlich.

€ 464,- inkl. Unterlagen, exkl. Prüfung

16 Trainingseinheiten



#### WELS

- 24.3. und 25.3.2025, Mo Di 8:30 bis 16:30 Uhr

### 3484P PowerPoint Grundlagen auch Vorbereitung auf das ICDL Modul Präsentation



Sie lernen Präsentationen für Vorträge und Verkaufsgespräche mit Microsoft PowerPoint zu erstellen. Kenntnisse wie nach Kurs PC-Einsteiger (3410) sind erforderlich.

€ 464,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten



#### GRIESKIRCHEN

- 22.4. bis 6.5.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

#### KIRCHDORF

- 2.4. bis 23.4.2025, Mo, Mi 18 bis 21:30 Uhr

#### WELS NORD

- 7.2. bis 12.2.2025, Mo bis Fr 8:30 bis 12 Uhr
- 22.5. bis 5.6.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

### 3490P Internet und Outlook Grundlagen auch Vorbereitung auf das ICDL-Modul Online Grundlagen



Sie lernen Outlook-Funktionen wie E-Mail, Kalender oder Aufgaben effizient zu nutzen und erlangen Sicherheit im Umgang mit dem Internet. Kenntnisse wie nach Kurs PC-Einsteiger (3410) sind erforderlich.

€ 356,- inkl. Unterlagen

12 Trainingseinheiten



#### WELS NORD

- 28.1. bis 30.1.2025, Di bis Do 8:30 bis 12 Uhr
- 1.4. bis 8.4.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr

### 3496P OneNote – Ihr digitales Notizbuch

Nach diesem Seminar können Sie die unterschiedlichsten Notizen wie Text, Grafik, Audio – und Videoinhalte erfassen, sammeln und mit OneNote verwalten. Internet und Outlook-Kenntnisse wie nach Kurs 3490 Internet und Outlook Grundlagen sind erforderlich.

€ 130,- inkl. Unterlagen

4 Trainingseinheiten

#### WELS

- 11.4.2025, Fr 8:30 bis 12 Uhr

## GRAFIK / BILD / MULTIMEDIA

### 3556P Digitale Fotografie Basiskurs



Sie lernen die Grundlagen der digitalen Fotografie und wenden professionelle Aufnahmetechniken, Bildkomposition und – organisation an.

€ 450,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

#### GRIESKIRCHEN

- 18.1. und 25.1.2025, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr

#### KIRCHDORF

- 25.4. und 26.4.2025, Fr 14:30 bis 21:45 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr

## 3566P Adobe Photoshop Aufbau

Sie lernen fortgeschrittene Techniken und Werkzeuge von Photoshop, wie Pfade, Kanäle, Masken etc. für die Optimierung Ihrer Bilder zu nutzen. Kursbesuch Adobe Photoshop Einführung (3565) oder vergleichbare Kenntnisse sind erforderlich.

€ 490,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten



### WELS

- 10.3. und 11.3.2025, Mo Di 8:30 bis 16:30 Uhr

## 3575P Adobe InDesign Einführung

Sie lernen mit InDesign den Aufbau von einzelnen Seiten bis hin zu umfangreichen Dokumenten professionell durchzuführen. Ein geübter Umgang mit dem Computer ist erforderlich.

€ 690,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten



### GRIESKIRCHEN

- 7.4. bis 9.4.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr
- 20.1 bis 22.1.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

## 3576P Adobe InDesign Aufbau

Aufbauend auf den Einführungskurs vertiefen Sie Ihre Fertigkeiten in der Anwendung von Adobe InDesign. Kursbesuch 3575 oder vergleichbare Kenntnisse sind erforderlich.

€ 730,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten



### WELS

- 3.3. bis 5.3.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

## 3592P Video-Produktionen mit Smartphone und Kamera

Sie erarbeiten sich mit Unterstützung der Trainer die richtigen Techniken, um kreatives Filmmaterial zu erstellen. Mit Ihrem Smartphone oder auch einer High-End-Kamera gelangen überzeugende Aufnahmen. Ihre Videos überzeugen nach dem Kurs mit gestochen scharfen Bildern und glasklarem Ton.

€ 590,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten



### WELS

- 12.5. bis 14.5.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr



## PROGRAMMIERUNG UND NETZWERK

### 3673P <sup>NEU</sup> Programmierung in Python Teil 2 Machine Learning, Deep Learning und Big Data

Sie vertiefen fortgeschrittene Themen in Python und Data Science durch praktische Anwendungen und Projekte. Sie lernen fortgeschrittenes Machine Learning, inklusive Supervised und Unsupervised Learning, sowie Modellbewertung und -optimierung. Im Bereich Deep Learning werden neuronale Netze und Bibliotheken wie TensorFlow und Keras behandelt. Sie lernen Datenaufbereitung, -analyse und fortgeschrittene Visualisierungstechniken für Data Science, inklusive Dashboards. Der Kurs umfasst auch Big Data Technologien wie Hadoop und Spark sowie deren Anwendung in Projekten. Schließlich

werden AI Libraries für Natural Language Processing mit NLTK und SpaCy sowie Bildverarbeitung mit OpenCV vermittelt. Kenntnisse wie nach Kurs 3672 werden vorausgesetzt

€ 2.490,- inkl. Unterlagen

90 Trainingseinheiten

### ONLINE

- 10.1. bis 12.4.2025, Fr, Sa, 14 bis 19:15 Uhr (Sa 8:30 bis 12:45 Uhr)



### 3674P <sup>NEU</sup> Software Engineering und Projekt in Python inkl. Prüfung

Sie wenden Ihre erlernten Fähigkeiten in realen Projekten an und erarbeiten sich die Prinzipien des Software Engineerings und die Grundlagen des Domain Driven Design (DDD). Im Bereich Projektmanagement und Planung werden Projektplanung, Dokumentation, Aufgabenverteilung und Zeitmanagement behandelt. Zudem wird die Einführung in Continuous Integration und Continuous Deployment (CI/CD) sowie die Erstellung und Verwaltung von GitLab Pipelines thematisiert. Der Kurs endet mit der Entwicklung eines vollständigen Softwareprojekts, bei dem alle erlernten Fähigkeiten angewendet, präsentiert

und dokumentiert werden. Kenntnisse wie nach Kurs 3672 und 3673 werden vorausgesetzt.

€ 2.190,- inkl. Unterlagen

80 Trainingseinheiten

### ONLINE

- 25.4. bis 9.7.2025, Fr, Sa, 14 bis 19:15 Uhr (Sa 8:30 bis 12:45 Uhr)



## 3702P Netzwerk – Grundlagen

Sie erlangen die nötigen Grundkenntnisse für den Einstieg in den Netzwerkbereich. Ein geübter Umgang mit dem PC ist unbedingt erforderlich.

€ 560,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten



### WELS

- 20.1. und 21.1.2025, Mo Di 8:30 bis 16:30 Uhr

## 3721P Netzwerk Administrator:in

Sie erlangen die erforderlichen Kenntnisse, um ein Windows Server Netzwerk zu planen, zu administrieren und zu warten. Diese Ausbildung schließen Sie mit der Prüfung zum Netzwerk-Administrator ab. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie das Zeugnis zum geprüften Netzwerkadministrator bzw. zur „geprüften Netzwerkadministratorin“.

€ 3.250,- inkl. Unterlagen und Prüfung

112 Trainingseinheiten

### WELS

- 1.3. bis 26.4.2025, Fr 15 bis 21:15 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr



**SO MACHT LERNEN IM WIFI SPASS!**  
Mit dem Lernmodell LENA – Lebendig und Nachhaltig!

wifi-lena.at

## 3725P Microsoft Azure Cloud Administrator:in



Als Microsoft Azure Cloud Administrator:in planen Sie Unternehmensnetzwerke in der Cloud. Sie lernen den dynamischen Aufbau und die Implementierung von Microsoft 365 und Azure in bestehende IT Infrastrukturen und integrieren damit neue Technologien und Tools in den Arbeitsalltag von Anwendern. Sie sammeln praktische Erfahrung im Betrieb von Microsoft 365 und Azure und setzen Kollaborations – und Kommunikationsplattformen wie Microsoft Teams ein. Sie erhalten Kenntnisse über Cloud-Konzepte und Azure Kern-dienste. Die Themen Sicherheit und Compliance runden Ihr Fachwissen ab.

Sie sind auf die Zertifizierung zum Azure Administrator Associate und zum Teams Administrator Associate gut vorbereitet. Solide Netzwerk-Kenntnisse wie nach dem Lehrgang Netzwerk-Administrator:in (3721) sind erforderlich.

€ 4.380,- inkl. Unterlagen und 2 Prüfungen

160 Trainingseinheiten

ONLINE

• 4.4. bis 4.7.2025, Fr 14:30 bis 21:45 Uhr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr



## 3787P Cyber Security Praxis-Check

Cybercrime im Unternehmensumfeld und wie man sich gemäß der NIS 2 Richtlinie davor schützt



In diesem Seminar erlernen die Teilnehmerinnen und Teilnehmer wichtige Kompetenzen, um ihr Unternehmen vor Cyberangriffen zu schützen. Die Teilnehmenden lernen verschiedene Angriffsformen und – wege kennen und diskutieren konkrete Fallbeispiele. Welche Schritte sind im Falle eines Angriffs zur Schadensbegrenzung erforderlich und welche Meldepflichten bestehen.

Die Teilnehmenden erarbeiten gemeinsam eine Checkliste mit To-Do's.

€ 680,- inkl. Unterlagen und Checklisten

24 Trainingseinheiten

ONLINE

• 2.6. bis 4.6.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr



## 3828P Microsoft Power BI Data Analyst

Microsoft Official Curriculum – PL-300T00



Im Kurs lernen Sie, wie Sie große Datenmengen einfach aufbereiten und in den Griff bekommen. Mit Microsoft Power BI erstellen Sie Berichte und Dashboards zur genaueren Analyse. Transformieren und modellieren Sie Ihre Daten Ihren Anforderungen entsprechend und bändigen Sie das Big Data Gespenst. Solide PC-Kenntnisse sind erforderlich.

€ 1.360,- inkl. Unterlagen in Englisch

24 Trainingseinheiten

ONLINE

• 1.4. bis 3.4.2025, Di Mi Do 8:30 bis 16:30 Uhr



## KÜNSTLICHE INTELLIGENZ / IT-MANAGEMENT

### 3916P Künstliche Intelligenz (KI) Basisseminar

In diesem Seminar erkunden wir die spannende Welt der Künstlichen Intelligenz und beleuchten die vielfältigen Anwendungsmöglichkeiten für den Handel. Von der Generierung einzigartiger Inhalte für Webseiten und andere Publikationen über generelle Marketingthemen bis hin zur Kundenkorrespondenz und -bindung erhalten Sie einen Einblick mit Praxisbeispielen.

€ 150,-

3 Trainingseinheiten

WELS

• 28.1.2025, Di 9 bis 12 Uhr

### 3918P Maschinelles Lernen mit Python, Tensorflow und Keras



Tauchen Sie ein in die faszinierende Welt des maschinellen Lernens! In diesem praxisorientierten Einführungskurs lernen Sie nicht nur die Grundlagen des machine learning, sondern setzen Ihr Wissen direkt in Python, Tensorflow und Keras um. Erfahren Sie, wie neuronale Netze und Deep Learning funktionieren, und entdecken Sie alltägliche Anwendungen wie Mustererkennung. Starten Sie jetzt in die Welt des maschinellen Lernens! Grundlagenkenntnisse

einer Programmiersprache werden vorausgesetzt.

€ 590,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

ONLINE

• 2.6. und 3.6.2025, Mo Di 8:30 bis 16:30 Uhr

### 3929P Informationssicherheits-Managementsystem (ISMS) Aufbau und Implementierung eines ISMS

Sie lernen, ein Informationssicherheitsmanagementsystem (ISMS) zu implementieren. Sie erarbeiten die Grundlagen, Komponenten und Implementierung eines ISMS sowie Methoden zur Steuerung und Bewertung der Sicherheitsmaßnahmen. Der Kurs behandelt weiters die Abwehr von Cyber-Attacken, regulatorische Anforderungen und die Anpassung des ISMS an individuelle Unternehmensrisiken. Anhand von NIS2 und ISO 27001 Standards werden

nachhaltige Sicherungsmaßnahmen diskutiert.

€ 1.050,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

ONLINE

• 17.3. bis 19.3.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

### 3947P Scrum Foundation

Grundprinzipien und Praktiken von Scrum

Sie lernen die essenziellen Grundlagen agiler Methoden des Scrum Frameworks. Dieser Kurs bietet eine praxisnahe Einführung in die zentralen Elemente von Scrum. Unsere erfahrene Trainerin führt Sie durch anwendungsbezogene Beispiele, die darauf ausgerichtet sind, Ihre Teamarbeit zu verbessern und die Agilität zu fördern.

€ 725,- inkl. Unterlagen excl. Prüfungspreis

8 Trainingseinheiten

ONLINE

• 1.4 und 3.4.2025, Di Do 8:30 bis 11:45 Uhr

### 3949P Professional Scrum Master (PSM1)

Erfolg durch Agilität: Werden Sie zertifizierter Scrum Master

Sie lernen in diesem Kurs, wie Sie als Scrum Master Ihr Scrum Team effizient zu Höchstleistungen führen. Vertiefen Sie Ihre Kenntnisse in Scrum-Events und Teamdynamik. Dieser Kurs bereitet Sie auf die PSM I-Zertifizierung vor, stärkt Ihre Führungskompetenzen und fördert agile Denkweisen in Ihrem Unternehmen. Melden Sie sich jetzt an und zertifizieren Sie sich als Scrum Master! Basiskenntnisse in Scrum wie nach Kurs 3547 sind Voraussetzung.

€ 1.500,- inkl. Unterlagen und 1 Zertifizierungsantritt

16 Trainingseinheiten

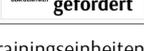
ONLINE

• 6.5. bis 15.5.2025, Di, Do 8:30 bis 12 Uhr





## SCHWEISSEN

<p><b>4204P Schweißen für LAP Metalltechniker (H1, H3 und H4) Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung</b></p> <p>In diesem Kurs trainieren und wiederholen Sie prüfungsrelevante Inhalte aus Ihrer Ausbildung, sodass Sie optimal auf das Schweißen der Prüfarbeit bei der Lehrabschlussprüfung vorbereitet sind.</p>	<p>€ 400,-  <b>WELS</b>                  • 9.1. und 10.1.2025, Do Fr 8 bis 16 Uhr</p>	<p>16 Trainingseinheiten</p> <p></p>
<p><b>4215P MAG-Schweißen I Grundlagen zum Schweißverfahren 135</b></p> <p>Sie lernen und trainieren das Einstellen der Schweißgeräte, das Schweißen von I- und V-Nähten und Kehlnahtverbindungen in verschiedenen Positionen und erfahren Wissenswertes zum Thema Unfallverhütung.</p>	<p>€ 880,- inkl. Unterlagen  <b>WELS</b>                  • 7.1. bis 22.1.2025, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr                  • 24.3. bis 8.4.2025, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr</p>	<p>60 Trainingseinheiten</p> <p>  </p>
<p><b>4216P MAG-Schweißen II – mit Normprüfung Aufbau zum Schweißverfahren 135</b></p> <p>Sie intensivieren Ihre Kompetenz im MAG-Schweißen. Der Besuch des Kurses MAG-Schweißen I bzw. entsprechende Kenntnisse sind erforderlich. Zu Kursende legen Sie eine EN ISO 9606-1-Prüfung an unlegierten Stahlblechen oder Rohrstählen mit Zertifikat ab.</p>	<p>€ 1.050,- inkl. Unterlagen und 1 Zertifikat  <b>WELS</b>                  • 23.1. bis 7.2.2025, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr                  • 22.4. bis 9.5.2025, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr</p>	<p>60 Trainingseinheiten</p> <p>    </p>
<p><b>4225P WIG-Schweißen I Grundlagen zum Schweißverfahren 141</b></p> <p>Sie lernen den Aufbau und die Bedienung der Geräte. Mit vielen praktischen Übungen zu Stumpf-, Eck-, und Kehlnähten an Blechen aus C-Stahl, Aluminium und hochlegierten Stählen.</p>	<p>€ 750,- inkl. Unterlagen  <b>WELS</b>                  • 10.2. bis 17.2.2025, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr</p>	<p>30 Trainingseinheiten</p> <p>  </p>
<p><b>4226P WIG-Schweißen II Aufbau zum Schweißverfahren 141</b></p> <p>Sie trainieren das WIG-Schweißverfahren im Anlagen- und Rohrleitungsbau, das Schweißen von Wurzelnähten niedrig- und hochlegierter Stähle sowie Formiermethoden bei Rohrschweißverbindungen. Bei entsprechender Handfertigkeit ist eine EN ISO 9606-1 Prüfung (akkreditiertes Zertifikat) gegen Gebühr möglich.</p>	<p>€ 750,- inkl. Unterlagen  <b>WELS</b>                  • 21.2. bis 28.2.2025, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr</p>	<p>30 Trainingseinheiten</p> <p>    </p>
<p><b>4227P WIG-Schweißen III Perfektionierung für Blech oder Rohr</b></p> <p>Sie perfektionieren Ihre WIG-Schweißkenntnisse und bereiten sich auf eine erfolgreiche EN ISO 9606-1-Zertifikatsprüfung für Blech oder Rohr (141 P oder T) vor.</p>	<p>€ 1.000,- inkl. Unterlagen und 1 Zertifikat  <b>WELS</b>                  • 3.3. bis 12.3.2025, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr</p>	<p>40 Trainingseinheiten</p> <p>    </p>
<p><b>4260P Der Allround-Schweißkurs für Anfänger</b></p> <p>Ideal zum Kennenlernen verschiedener Schweißverfahren. Sie lernen den fachgerechten Umgang mit Geräten sowie Löt- und Schweißtechniken für die Verbindungen von Stahl, rostfreiem Stahl, Aluminium und Kupfer (Elektro-, Schutzgas – MAG, MIG, WIG, Autogenschweißen und – löten).</p>	<p>€ 580,- inkl. Unterlagen  <b>WELS</b>                  • 12.5. bis 16.5.2025, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr</p>	<p>25 Trainingseinheiten</p> <p>  </p>
<p><b>4304P EURO-Norm-Prüfung für Elektro, MIG, MAG, WIG und Autogen EN ISO 9606-1/2 akkr. Zertifikatsprüfung</b></p> <p>Hier trainieren Sie für die Wiederholung bzw. Erstablegung der EN ISO 9606-1/2-Prüfung für MIG-, MAG-, WIG-, Autogen- oder Elektroverfahren. Nach einem Training absolvieren Sie Ihre Prüfarbeit. Nur für erfahrene Schweißer. Nähere Informationen: Herr Schlader 0664/8261903.</p>	<p>€ 780,- inkl. 1 Zertifikat  <b>WELS</b>                  • 17.3. bis 21.3.2025, Mo bis Fr 17 bis 21:15 Uhr</p>	<p>25 Trainingseinheiten</p> <p>    </p>

**4561P AutoCAD 2D Grundlagen**



Ideal für Techniker, Konstrukteure und Designer, die AutoCAD mit dem Schwerpunkt 2D als Werkzeug für einfache Konstruktionen einsetzen möchten, und dazu die Zeichen – und Änderungsbefehle, die Zeichnungshilfsmittel und das Ausdrucken sowohl eigener als auch fremder Zeichnungen kennen lernen möchten.

€ 1.390,- inkl. ATC-Unterlagen

44 Trainingseinheiten

WELS

- 20.1. bis 6.2.2025, Mo, Di, Do 8 bis 12:15 Uhr



Kurspreis 1.390,-  
 -30% vom Land OÖ -417,-  
 -AK/WK Bildungsbonus -150,-  
 -----  
 Tatsächlicher Kurspreis 823,-

41%  
GESPART

# Förderungen nutzen!

**AutoCAD 2D Grundlagen**

Kunde: 21 Jahre aus OÖ,  
bezahlt den Kurs selbst, AK OÖ Mitglied

**4562P AutoCAD 2D Aufbau**



Ideal für Techniker, Konstrukteure und Designer, die AutoCAD mit dem Schwerpunkt 2D nutzen, um Planungsaufgaben in Teams zu organisieren, die interne Zusammenhänge von AutoCAD-Zeichnungselementen und Zeichnungsobjekten verstehen möchten, und die Strukturen zur Datenverarbeitung und Datenweitergabe an Dritte aufbauen müssen.

€ 1.390,- inkl. ATC-Unterlagen

44 Trainingseinheiten

WELS

- 10.2. bis 6.3.2025, Mo, Di, Do 8 bis 12:15 Uhr (Semesterferien frei)



**4563P AutoCAD 2D Professional**



Ideal für Techniker, Konstrukteure und Designer, die AutoCAD mit dem Schwerpunkt 2D effizient und output-orientiert nutzen möchten, und vor allem bei wiederkehrenden Aufgaben im Zeichenvorgang Zeit einsparen möchten.

€ 790,- inkl. ATC-Unterlagen

24 Trainingseinheiten

WELS

- 10.3. bis 18.3.2025, Mo, Di, Do 8 bis 12:15 Uhr



**4564P AutoCAD 2D Konstrukteur Prüfung**

Sie konstruieren bei der Prüfung eine praxisorientierte Projektarbeit, mit der Sie zusätzlich zum Fachgespräch Ihre Kompetenzen zeigen. Als erfolgreicher Absolvent erhalten Sie das WIFI-Autodesk-ATC-Diplom für den AutoCAD 2D Konstrukteur.

€ 390,-

12 Trainingseinheiten

WELS

- 21.3. und 24.3.2025, Fr 8 bis 16 Uhr, Mo 8 bis 11:30 Uhr



**4567P AutoCAD 3D Grundlagen  
Konstruktion mit Volumenkörpern, Zeichnungsableitungen und Datenaustausch (BIM)**



Ideal für Techniker, Konstrukteure und Designer, die AutoCAD mit dem Schwerpunkt 3D zur Erstellung komplexer Konstruktionen einsetzen möchten und dazu die Konstruktion mit Flächen, aber auch das Arbeiten und Navigieren in Punktwolken, anwenden werden.

€ 1.090,- inkl. ATC-Unterlage

32 Trainingseinheiten

WELS

- 7.4. bis 10.4.2025, Mo bis Do 9 bis 17 Uhr



**4568P AutoCAD 3D Aufbau  
Konstruktion mit Flächen, Punktwolken und Industrial Design**



Sie erweitern Ihr AutoCAD 3D Know-how, können mit Volumenkörpern konstruieren, Schnitte und Ansichten erstellen und lernen Datenaustausch mittels BIM (Building Information Modeling) kennen.

€ 1.090,- inkl. ATC-Unterlage

32 Trainingseinheiten

WELS

- 14.4. bis 17.4.2025, Mo bis Do 9 bis 17 Uhr



**4569P AutoCAD 3D Professional  
Visualisierung, fotorealistische Darstellungen und Kameraflüge**



Sie professionalisieren Ihr AutoCAD 3D Wissen mit dem Ziel, Produktpräsentationen in Form von fotorealistischen Darstellungen herzustellen, um werbewirksame Videosequenzen zu erzeugen und um Ihre Objekte durch gedruckte 3D Modelle ins richtige Licht zu rücken.

€ 820,- inkl. ATC-Unterlage

24 Trainingseinheiten

WELS

- 23.4. bis 25.4.2025, Mi bis Fr 9 bis 17 Uhr



REFA / SPS

**4851P Analyse und Gestaltung von Arbeit und Prozessen REFA 4.0 – Teil 1**



An Digitalisierung, Industrie 4.0 und Lean Production kommt heute kein Unternehmen mehr vorbei. Aber was bedeutet das konkret für die Arbeitswelt? Welche Methoden und Werkzeuge werden hier verwendet? Um den Unternehmensanforderungen gerecht zu werden, setzt REFA genau hier an. In diesem ersten Teil der REFA-Grundausbildung 4.0 zeigen wir Ihnen, wie Sie als REFA-Arbeitsorganisator die betrieblichen Abläufe analysieren, gestalten, optimieren und für die digitalisierte Arbeitswelt vorbereiten können.

€ 750,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr

40 Trainingseinheiten

ONLINE

- 10.1. bis 30.1.2025, Prüfung am 30.1.2025



## 4852P Arbeits – und Prozessdatenmanagement I REFA 4.0 – Teil 2



Mit dem zweiten Ausbildungsteil vervollständigen Sie Ihre Basiskompetenz im Industrial Engineering. Sie erhalten das methodische Rüstzeug, um betriebliche Daten systematisch zu ermitteln und zu analysieren, im Mittelpunkt dabei stehen Zeitdaten. Gegenwärtig erlebt die Zeitwirtschaft eine Renaissance. Immer mehr Unternehmen stellen fest, dass die Kernaufgaben des Managements Planen, Steuern und Kontrollieren ohne korrekte, aktuelle, hinreichend genaue und nachvollziehbare Zeitdaten nicht oder nur sehr unzureichend erledigt werden können. Was wird wie erfasst, analysiert und praxisgerecht ausgewertet bzw. angewendet? Neben der Anwendung der REFA-Zeitstudie

lernen Sie weiter vor allem Methoden und Grundlagen Basics betreffend der Arbeitsplatzgestaltung und der Ergonomie.

€ 750,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr  
40 Trainingseinheiten

### ONLINE

- 25.2. bis 28.3.2025, Di Do 8:30 bis 12 Uhr



## 4853P Arbeits – und Prozessdatenmanagement II REFA 4.0 – Teil 3



Im dritten Teil der REFA Grundausbildung ergänzen Sie die Methodik der REFA-Zeitstudie um weitere Tools wie, Planzeitbausteinermittlung Verteilzeitstudien und Multimomentaufnahmeverfahren. Optimierung von Rüstzeiten, die SMED Analyse und weitere Methoden der Prozessoptimierungen runden diesen Seminarteil ab. Die Themen Arbeitsbewertung und die Folgen für eine leistungsgerecht, optimierte Entgeltgestaltung sowie die daraus resultierende Kostenkalkulationen inklusive Maschinenstundensatzberechnungen vervollständigen die bereits erworbenen Kenntnisse.

€ 750,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr  
40 Trainingseinheiten

### WELS

- 8.1. bis 13.2.2025 – genauer Stundenplan unter [wifi.at/ooe](http://wifi.at/ooe)

### ONLINE

- 1.4. bis 8.5.2025, Di Do 8:30 bis 12 Uhr



## 4854P Praxiswoche REFA 4.0 – Teil 4



Für einen besonderen Lerneffekt sorgt die Praxiswoche mit einem durchgängigen Fallbeispiel. Das in den drei ersten Teilen erworbene methodische Fachwissen wird nun praktisch angewandt. Dadurch festigt sich das Know-how, betriebliche Zusammenhänge werden in strukturierter Teamarbeit spielerisch, nachhaltig erlebt und durchgängig praxisorientiert angewendet bzw. nachvollzogen.

€ 750,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr  
40 Trainingseinheiten

### WELS

- 28.2. bis 14.3.2025, genauer Stundenplan unter [wifi.at/ooe](http://wifi.at/ooe)

### ONLINE

- 9.5. bis 3.6.2025



## 4865P REFA – Basiswissen Kostenrechnung Ihr Weg zum REFA-Kostencontroller

Die Kostenrechnung stellt ein wichtiges Instrument zur Kalkulation und Bewertung von betrieblichen Leistungsprozessen dar. Zunächst gilt es zu ermitteln, wo Kosten angefallen sind. Sie möchten Ihre Fachkompetenz erweitern und haben ein Gespür für Zahlen? Dann führt Sie dieses Seminar in die grundlegenden Zusammenhänge der Kostenrechnung ein.

€ 700,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr  
40 Trainingseinheiten

### WELS

- 13.1. bis 5.2.2025, Mo, Mi 17:45 bis 22 Uhr



## 4866P REFA – Kostenkalkulation für die Auftragsabwicklung Ihr Weg zum REFA-Kostencontroller

Um die anfallenden Kosten in der Auftragsabwicklung im Griff zu behalten, gilt es zu ermitteln, wofür die Kosten entstanden sind. Bei einer verursachungsgerechten Zurechnung der Produktionskosten spielen auch die anfallenden Prozesskosten eine gewichtige Rolle. Die ermittelten Daten dienen als Grundlage für verschiedene Verfahren der Kostenkalkulation.

€ 700,- inkl. REFA-Unterlagen, Lizenz – und Prüfungsgebühr  
40 Trainingseinheiten

### WELS

- 24.2. bis 19.3.2025, Mo, Mi 17:45 bis 22 Uhr



## QUALITÄTSMANAGEMENT

### 5507P Ausbildung Qualitätsbeauftragte:r

Sie erhalten die notwendigen Kompetenzen um ein prozessorientiertes Qualitätsmanagement-System aufzubauen bzw. weiterzuentwickeln. Dieser Lehrgang enthält die drei Module Management der Führungsprozesse, Management der Geschäftsprozesse und Management der unterstützenden Prozesse. Mit Ihrer Musterfirma erarbeiten Sie sich ein entsprechendes Managementsystem.

€ 2.250,- inkl. Unterlagen  
72 Trainingseinheiten

### WELS

- 28.2. bis 23.5.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr, genauer Stundenplan unter [wifi.at/ooe](http://wifi.at/ooe)



### 5508P Workshop Qualitätsbeauftragte:r Die intensive Umsetzung der EN ISO 9001:2015

Der Workshop bietet Ihnen intensive Trainingsmöglichkeiten mit Musteranweisungen zur ISO 9001:2015. Die gelernten Inhalte der Ausbildung zum:r Qualitätsbeauftragten werden vertieft und praxisorientiert angewendet. Der Workshop vervollständigt Ihr Wissen, helfen das Gelernte besser zu verstehen und unterstützen Sie beim Ausarbeiten Ihrer Projektarbeit.

€ 820,-  
24 Trainingseinheiten

### WELS

- 15.3. bis 24.5.2025, Sa 8 bis 16 Uhr

### 5509P Zertifizierung Qualitätsbeauftragte:r

Die Prüfung setzt sich aus einem theoretischen und einem praktischen Teil zusammen. Im praktischen Teil wird das Umsetzen der Norm durch die Präsentation der vorbereiteten Projektarbeit und des Vorortbeispiels geprüft. Sie erhalten nach bestandener Prüfung das Personenzertifikat Qualitätsmanagementbeauftragte:r.

€ 425,- inkl. Zertifikatspreis  
8 Trainingseinheiten

### WELS

- 4.6.2025, Mi 8 bis 16 Uhr



## 5518P Ausbildung interner Auditor:in

Sie lernen das Instrument des internen Audits für den betrieblichen Verbesserungsprozess anzuwenden. Dazu gehören die Einbindung ins QM-System, Auditablauf, Auditdokumentation, Verhalten beim Audit sowie Gesprächs- und Fragetechniken. Sie üben und analysieren mindestens zwei Auditsituationen mit Hilfe von Rollenspielen aus Ihrer beruflichen Praxis.

€ 720,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

### WELS

- 23.5. bis 31.5.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr



## 5519P Zertifizierung interner Auditor:in

Die Prüfung besteht aus einem MC-Test, der Präsentation einer auszuarbeitenden Fragestellung, einem Rollenspiel sowie einem Fachgespräch. Dabei wird die Umsetzungsfähigkeit in Auditsituationen sowie das Normenverständnis geprüft. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie das Personenzertifikat zum/zur internen Auditor:in.

€ 315,- inkl. Zertifikatspreis

8 Trainingseinheiten

### WELS

- 6.6.2025, Fr 8 bis 16 Uhr



## 5533P Ausbildung Qualitätsfachkraft

Sie erarbeiten sich die Basiskompetenzen rund um das Thema Qualitätssicherung. Sie lernen die Methoden, Abläufe und Regelungen kennen. In praktischen Übungen vermessen Sie unterschiedliche Prüfteile und werten deren Ergebnisse aus. Sie lernen die wichtigsten statistischen Methoden und Instrumente kennen und praxisgerecht anzuwenden. Sie erstellen Prüfpläne abhängig von den Prüfarten, beurteilen die Prozessfähigkeit und integrieren die Prüfungen mittels Regelkarten in Ihr QM-System.

€ 1.950,- inkl. Unterlagen

80 Trainingseinheiten

### WELS

- 7.2. bis 5.4.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr



## 5534P Zertifizierung Qualitätsfachkraft

Die Prüfung setzt sich aus einem theoretischen und einem praktischen Teil zusammen. Im praktischen Teil wird die Umsetzungsfähigkeit anhand von zwei Aufgabenstellungen geprüft. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie das Personenzertifikat zur Qualitätsfachkraft.

€ 325,- inkl. Prüfungs- und Zertifikatspreis

8 Trainingseinheiten

### WELS

- 10.5.2025, Sa 8 bis 16 Uhr



## 5535P Ausbildung Qualitätstechniker:in

Sie erarbeiten sich die Kompetenzen, um als Qualitätstechniker:in im Unternehmen tätig zu werden. Sie vertiefen sich in das Anwenden umfassender statistischer Methoden und erlernen diese richtig zu nutzen und zu interpretieren. Sie beschäftigen sich mit Auswertungsverfahren, Risikoanalysen und dem Bewerten von Zuverlässigkeitsanalysen.

€ 740,- inkl. Unterlagen

28 Trainingseinheiten

### WELS

- 23.5. bis 14.6.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr



## 5536P Zertifizierung Qualitätstechniker:in

Die Prüfung setzt sich aus einem theoretischen und einem praktischen Teil zusammen. Im praktischen Teil wird die Umsetzungsfähigkeit durch die Präsentation der vorbereiteten FMEA geprüft. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie das Personenzertifikat zum/zur Qualitätstechniker:in.

€ 425,- inkl. Prüfungs- und Zertifikatspreis

5 Trainingseinheiten

### WELS

- 14.6.2025, Sa 12 bis 16:15 Uhr



## ARBEITSSICHERHEIT

## 5636P Ausbildung – Sicherheitsvertrauensperson

Sie erarbeiten sich Ihre Kenntnisse für die praktische Tätigkeit als Sicherheitsvertrauensperson (SVP) entsprechend den Richtlinien des ArbeitnehmerInnenschutzgesetzes (ASchG). Im Seminar lernen Sie die Grundbegriffe der Sicherheitstechnik.

€ 330,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 7.1. bis 9.1.2025, Di bis Do 8:30 bis 16:30 Uhr

### KIRCHDORF

- 20.1. bis 22.1.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr
- 24.2. bis 26.2.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr
- 22.4. bis 24.4.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr
- 23.6. bis 25.6.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

### ONLINE

- 31.3. bis 2.4.2025, Mo bis Mi 8:30 bis 16:30 Uhr, Live Online Kurs

## 5637P Auffrischungsschulung für Sicherheitsvertrauenspersonen und Sicherheitsfachkräfte entspricht den Forderungen des ASchG

Sie erfahren die aktuellen Änderungen im ArbeitnehmerInnenschutzgesetz, in der Arbeitsstätten-VO, der Arbeitsmittel-VO und der Grenzwerte-VO. Sie können gemeinsam mit Ihren Trainern Fragen zu den Themen, mit denen Sie täglich zu tun haben, diskutieren und sich außerdem mit anderen Kunden austauschen.

€ 195,- inkl. Unterlagen

8 Trainingseinheiten

### WELS

- 4.6.2025, Mi 9 bis 17 Uhr



## 5652P Ausbildung Brandschutzwart:in Modul 1

Unterstützend für die Brandschutzbeauftragten übernehmen die Brandschutzwärter die Aufgaben des vorbeugenden Brandschutzes in Teilbereichen der Betriebsanlage. Sie lernen hier das nötige Grundwissen nach der TRVB 117 und festigen es in der abschließenden Erfolgskontrolle. Nach dieser Ausbildung erhalten Sie den Brandschutzpass.

€ 215,- inkl. Unterlagen und Zeugnisgebühr

9 Trainingseinheiten



### GRIESKIRCHEN

- 26.5.2025, Mo 8:30 bis 17:30 Uhr
  - 10.2.2025, Mo 8:30 bis 17:30 Uhr
- ### WELS
- 3.3.2025, Mo 8:30 bis 17:30 Uhr
  - 16.6.2025, Mo 8:30 bis 17:30 Uhr

## 5653P Ausbildung Brandschutzbeauftragte:r Modul 2

Die Brandschutzbeauftragten übernehmen wichtige Aufgaben des vorbeugenden Brandschutzes in der Betriebsanlage. Die nötige Kompetenz erarbeiten Sie sich nach der TRVB 117. Nach der abschließenden Erfolgskontrolle bekommen Sie die entsprechende Erweiterung des österr. Brandschutzpasses.

€ 330,- inkl. Unterlagen und Zeugnisgebühr

18 Trainingseinheiten



### STAPLER / KRAN

## 5851P Ausbildung zum Führen von Hubstaplern Mit dem Staplerschein die Berufs-Chancen steigern!



Der Staplerschein ist eine wichtige persönliche Zusatzqualifikation. Durch verschiedene Förderungen können Privatähler im WIFI den Staplerschein zu günstigen Konditionen erwerben. Mit dem Staplerschein verbessern Sie Ihre Chancen im Berufsleben: Sie erhöhen Ihre berufliche Flexibilität, wenn Sie einen Hubstapler sicher und gesetzeskonform bedienen können. Vertrauen Sie auf die umfangreichen Erfahrungen des WIFI-Trainerteams: Jedes Jahr absolvieren über 2000 Personen die Staplerprüfung nach der Ausbildung im WIFI. In einem theoretischen und praktischen Teil werden Sie auf die Staplerprüfung bestens vorbereitet. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie bei allen Kursen den gesetzlich anerkannten Ausweis im Scheckkartenformat. Die Prüfung findet kurz nach Ende des Kurses statt. Deutschkenntnisse auf dem Niveau B1 nach dem europäischen Referenzrahmen sind erforderlich. Bitte beachten Sie auch unser Angebot an Hubstaplerkursen in anderen Sprachen.

€ 360,- inkl. Unterlagen, Prüfungspreis und praktischem Ausweis im Scheckkartenformat bei pos. Prüfungsabschluss

23 Trainingseinheiten



### GRIESKIRCHEN

- 29.1. bis 31.1.2025, Mi Do 8 bis 18:15 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, anschließend Prüfung (TAGESKURS)
- 10.3. bis 14.3.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 17.3.2025, Mo 17 Uhr

## 5855P Führen von Lauf-, Bock – und Portalkranen

Mit diesem Krankurs lernen Sie die gesetzlich vorgesehenen Inhalte in Theorie und Praxis und bereiten sich so optimal auf die Prüfung vor. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie den gesetzlich anerkannten Kranführerausweis (Kran-schein) im Scheckkartenformat. Mindestalter 18 Jahre. Deutschkenntnisse auf dem Niveau B1 nach dem europäischen Referenzrahmen sind erforderlich!

## 5860P Führen von Fahrzeug – und Ladekränen inkl. Autokran und Krane über 300 kNm

Mit diesem Krankurs lernen Sie die gesetzlich vorgesehenen Inhalte in Theorie und Praxis und bereiten sich so optimal auf die Prüfung vor. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie den gesetzlich anerkannten Kranführerausweis (Kran-schein) im Scheckkartenformat. Mindestalter 18 Jahre. Deutschkenntnisse auf dem Niveau B1 nach dem europäischen Referenzrahmen sind erforderlich!

€ 520,- inkl. Unterlagen, Prüfungspreis und praktischem Ausweis im Scheckkartenformat bei pos. Prüfungsabschluss

35 Trainingseinheiten

## 5862P Führen von Fahrzeug – und Drehkränen

Mit diesem Krankurs lernen Sie die gesetzlich vorgesehenen Inhalte in Theorie und Praxis und bereiten sich so optimal auf die Prüfung vor. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie den gesetzlich anerkannten Kranführerausweis (Kran-schein) im Scheckkartenformat. Mindestalter 18 Jahre. Deutschkenntnisse auf dem Niveau B1 nach dem europäischen Referenzrahmen sind erforderlich!

## 5865P Führen von Dreh – und Auslegerkränen

Mit diesem Krankurs lernen Sie die gesetzlich vorgesehenen Inhalte in Theorie und Praxis und bereiten sich so optimal auf die Prüfung vor. Nach bestandener Prüfung erhalten Sie den gesetzlich anerkannten Kranführerausweis (Kran-schein) im Scheckkartenformat. Mindestalter 18 Jahre. Deutschkenntnisse auf dem Niveau B1 nach dem europäischen Referenzrahmen sind erforderlich!

## 6382P Ausbildung Baggerführer:in Grundlagenkurs

Das ArbeitnehmerInnenschutzgesetz verlangt, dass Lenker von Erdbaumaschinen über deren Bedienung und Wartung unterwiesen sind. Mit dieser Ausbildung zum Baggerführer eignen Sie sich die Fachkenntnisse und das Wissen für das Bedienen der Bagger und die Erlangung des Nachweises zum Baggerführer an.

### GRIESKIRCHEN

- 27.5. und 28.5.2025, Di Mi 8:30 bis 17:30 Uhr inklusive Prüfung
- KIRCHDORF**
- 11.2. und 12.2.2025, Di Mi 8:30 bis 17:30 Uhr inklusive Prüfung
- WELS**
- 4.3. und 5.3.2025, Di Mi 8:30 bis 17:30 Uhr inklusive Prüfung
- 17.6. und 18.6.2025, Di Mi 8:30 bis 17:30 Uhr inklusive Prüfung

- 5.5. bis 9.5.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 12.5.2025, Mo 17 Uhr
- 23.6. bis 27.6.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 30.6.2025, Mo 17 Uhr

### KIRCHDORF

- 27.1. bis 29.1.2025, Mo Di 8 bis 18:15 Uhr, Mi ab 8 Uhr Praxis, Prüfung am 29.1.2025, Mi 14 Uhr (TAGESKURS)
- 10.3. bis 14.3.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 17.3.2025, Mo 17 Uhr
- 12.5. bis 16.5.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, anschließend Prüfung

### WELS

- 13.1. bis 17.1.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 24.1.2025, Fr 14 Uhr
- 24.2. bis 26.2.2025, Mo Di 8 bis 18:15 Uhr, Mi ab 8 Uhr Praxis, Prüfung am 26.2.2025, Mi 14 Uhr (TAGESKURS)
- 10.3. bis 14.3.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 21.3.2025, Fr 14 Uhr
- 5.5. bis 7.5.2025, Mo Di 8 bis 18:15 Uhr, Mi ab 8 Uhr Praxis, Prüfung am 7.5.2025, Mi 14 Uhr (TAGESKURS)
- 23.6. bis 27.6.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 4.7.2025, Fr 14 Uhr



€ 360,- inkl. Unterlagen, Prüfungspreis und praktischem Ausweis im Scheckkartenformat bei pos. Prüfungsabschluss

24 Trainingseinheiten

### WELS

- 24.2. bis 28.2.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 3.3.2025, Mo 17 Uhr



### GRIESKIRCHEN

- 3.2. bis 11.2.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 12.2.2025, Mi 17 Uhr

### WELS

- 27.1. bis 4.2.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 7.2.2025, Fr 14 Uhr
- 12.5. bis 20.5.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 22.5.2025, Do 17 Uhr



€ 690,- inkl. Unterlagen, Prüfungspreis und praktischem Ausweis im Scheckkartenformat bei pos. Prüfungsabschluss

51 Trainingseinheiten

### WELS

- 13.1. bis 23.1.2025, Mo bis Do 17 bis 22 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 24.1.2025, Fr 14 Uhr



€ 520,- inkl. Unterlagen, Prüfungspreis und praktischem Ausweis im Scheckkartenformat bei pos. Prüfungsabschluss

35 Trainingseinheiten

### WELS

- 10.2. bis 18.2.2025, Mo bis Do 17 bis 21:45 Uhr, Fr ab 14 Uhr Praxis, Prüfung am 20.2.2025, Do 17 Uhr



€ 990,- inkl. Ausweis

40 Trainingseinheiten

### CHRISTIAN SCHMID GMBH

- 10.2. bis 14.2.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr



# Branchen



## 6601P Elektrotechnische Sicherheitsvorschriften für fachübergreifende Tätigkeiten Elektrotechnisch unterwiesene Person



Dieser Kurs dient zur Qualifizierung von Personen aus Unternehmen verschiedener Branchen, die von der Ausübung ihres Nebenrechtes zur Durchführung von Vollendungsarbeiten (§32 GWO) für den Anschluss von elektrischen Geräten aber auch weiteren elektrischen Verbrauchern Gebrauch machen. Inkl. praktischer Klemmübungen.

€ 990,- inkl. Prüfungspreis

40 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 24.2. bis 28.2.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr
- ### WELS
- 20.1. bis 24.1.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr
  - 5.5. bis 9.5.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr
  - 23.6. bis 27.6.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr



## 6663P Dokumentation elektrischer Anlagen – Das Anlagenbuch Überprüfen elektrischer Anlagen laut ÖVE/ÖNORM E 8001-6 (8101-6)



Sie lernen die Grundlagen der Überprüfung elektrischer Anlagen nach ÖVE/ÖNORM, Prüfanforderungen, Dokumentation und Protokolle kennen.

€ 320,-

8 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 25.2.2025, Di 8 bis 16 Uhr
- ### WELS
- 21.1.2025, Di 8 bis 16 Uhr

## 6664P Elektrotechnische Sicherheitsvorschriften (gemäß Anlage 1 der Elektrotechnikzugangs-Verordnung)

Für Absolventen der Elektrotechnik-Werkmeisterschule, HTL oder (Fach-) Hochschule, die den Zugang zum Gewerbe der Elektrotechnik anstreben. Ausbildungsinhalte und – dauer gemäß Elektrotechnikzugangs-Verordnung gesetzlich vorgeschrieben.

€ 1.090,- inkl. Unterlagen und Prüfungspreis

40 Trainingseinheiten

### WELS

- 13.1. bis 17.1.2025, Mo bis Fr 8 bis 16 Uhr, Prüfung: Sa, 1.2.2025



## 6666P ÖVE E 8101 – Elektrische Niederspannungsanlagen Planung, Errichtung und Prüfung



Mit der Kundmachung der ÖVE E 8101 Elektrische Niederspannungsanlagen ist die Anwendung und somit auch die Rechtssicherheit bezüglich der Errichtungsbestimmungen für elektrische Anlagen festgelegt. In diesem Kurs lernen Sie die Anforderungen für Planung, Errichtung und Prüfung von elektrischen Niederspannungsanlagen.

€ 450,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

### WELS

- 28.1. und 29.1.2025, Di und Mi 8 bis 16 Uhr

## 6930P Informationsveranstaltung Prana Energie-Therapie®

Informieren Sie sich über die Prana Energie-Therapie®, eine wirksame berührungslose Energiemethode zur Aktivierung der Selbstheilungskräfte. Für Ihre Fragen steht Ihnen der Lehrgangleiter zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

4 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 16.1.2025, Do 18 bis 21 Uhr



„Bereits am ersten Tag der Grundausbildung erlernen Sie die praktische Anwendung der Prana Energie-Therapie®, um die Selbstheilungskräfte sowohl bei sich als auch bei anderen zu aktivieren. Diese leicht erlernbare, äußerst effektive Methode ermöglicht es Ihnen, berührungslos und energetisch mit der Prana-Energie zu arbeiten. Sie ist vielseitig einsetzbar und kann nicht nur bei Tieren, Räumen, Objekten und Projekten, sondern auch über die Distanz hinweg angewendet werden.“

### Hubert Leitenbauer

WIFI-Lehrgangleiter, Entwickler der Prana Energie-Therapie®, internationaler Buchautor, Nachfolger von Kurt Tepperwein

## 6931P Prana Energie-Therapie® Modul 1

Im ersten Modul lernen Sie wirksame Techniken zur Stärkung der Selbstheilungskräfte bei sich und anderen, sowie die Reinigung und Energetisierung von Räumen und Objekten. Sie erarbeiten sich des Weiteren die grundlegenden Prinzipien der Prana Energie-Therapie® und erwerben Kenntnisse über zusätzliche Spiral-Farbpranas mit unterschiedlichen Frequenzen.

€ 795,- inkl. Unterlagen

32 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 31.1. bis 8.2.2025, Fr 13:30 bis 21 Uhr, Sa 9 bis 16:30 Uhr

## 6932P Prana Energie-Therapie® Modul 2

Im zweiten Modul lernen Sie das Messen und Auflösen von negativen Energieformen in den verschiedenen Energiekörpern – besonders auf mentaler und emotionaler Ebene – mittels wirksamer Spiralfarbtechnik. Sie lernen energetische Behandlungen psychischer Disharmonien kennen und werden sich Ihrer enormen geistigen Kräfte bewusst, lernen diese zu aktivieren und gezielt einzusetzen.

€ 605,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 7.3. bis 15.3.2025, Fr 13:30 bis 21 Uhr, Sa 9 bis 16:30 Uhr

## 6933P Prana Energie-Therapie® Diplomprüfung Schriftlicher und mündlicher Diplomabschluss

Hier zeigen Sie Ihr Können im Rahmen der kommissionellen schriftlichen und mündlichen Prüfung. Erfolgreiche Absolventinnen und Absolventen erhalten das Diplom als Prana Energie-Therapeut:in®. Sie können damit Ihren zukünftigen Kundinnen und Kunden Ihre Kompetenz demonstrieren und belegen.

€ 245,-

7 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 5.4.2025, Sa 10 bis 16:30 Uhr



## 7400P Intensivkurs zur kaufmännischen Lehrabschlussprüfung Vorbereitung auf die außerordentliche Lehrabschlussprüfung Büro-, Einzelhandels-, Großhandels – und Industriekaufmann/frau

Immer häufiger nutzen Personen, die noch keine abgeschlossene Berufsausbildung haben, die Möglichkeit, eine Lehrabschlussprüfung im zweiten Bildungsweg zu absolvieren. In diesem Intensivkurs eignen sich die Kunden ein profundes Wissen an, um die Lehrabschlussprüfung erfolgreich abzulegen. Damit eröffnen sich neue Karrieremöglichkeiten als Büro-, Großhandels-, Einzelhandels – und Industriekaufmann/frau.

€ 1.790,- inkl. Unterlagen

256 Trainingseinheiten

### WELS

- 24.2. bis 23.5.2025, Mo bis Fr 8:30 bis 12 Uhr, Prüfung: 5.6.2025, Fr 8:30 bis 12 Uhr



Kurspreis 1.790,-  
-60% vom Land OÖ -1.074,-  
-AK/WK Bildungsbonus -150,-  
-----  
Tatsächlicher Kurspreis 566,-

68%

GESPART

# Förderungen nutzen!

**Intensivkurs zur kaufmännischen Lehrabschlussprüfung**

Kunde: 22 Jahre aus OÖ, bezahlt den Kurs selbst, AK OÖ Mitglied

## 7402P Vorbereitung auf die praktische kaufmännische Lehrabschlussprüfung Büro-, Großhandels – und Industriekaufmann/frau

Sie arbeiten Geschäftsprozesse aus und bekommen Informationen über die praktische Lehrabschlussprüfung.

€ 220,- inkl. Unterlagen

20 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 5.5. bis 9.5.2025, Mo bis Fr 18 bis 21:30 Uhr



### KIRCHDORF

- 12.5. bis 16.5.2025, Mo bis Fr, 18:30 bis 22 Uhr

### WELS

- 13.1. bis 17.1.2025, Mo bis Fr 18:30 bis 22 Uhr
- 12.5. bis 16.5.2025, Mo bis Do 18:30 bis 22 Uhr, Fr 15 bis 18:30 Uhr
- 19.5. bis 23.5.2025, Mo bis Fr 18 bis 21:30 Uhr



## 7403P Vorbereitung auf den praktischen Teil der kaufmännischen Lehrabschlussprüfung Einzelhandel

In diesem Kurs bereiten Sie sich auf den praktischen Teil der Lehrabschlussprüfung Einzelhandel vor.

€ 199,- inkl. Unterlagen

16 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 5.5. bis 9.5.2025, Mo bis Fr 18 bis 21:30 Uhr



### GRIESKIRCHEN

- 12.5. bis 15.5.2025, Mo bis Do 18:30 bis 22 Uhr

### KIRCHDORF

- 20.5. bis 28.5.2025, Di, Mi 18:45 bis 21:45 Uhr

### WELS

- 12.5. bis 15.5.2025, Mo bis Do 18:30 bis 22 Uhr



## 7405P Vorbereitung auf die Zusatzprüfung Bürokaufmann/frau

Dieser Kurs ist für alle, die bereits in einem kaufmännischen Lehrberuf eine Lehrabschlussprüfung erfolgreich abgeschlossen haben und die Zusatzprüfung Bürokaufmann/frau ablegen wollen.

€ 740,- inkl. Unterlagen

76 Trainingseinheiten

### WELS NORD

- 13.1. bis 24.3.2025, Mo, Mi 08:30 bis 12 Uhr



## 7410P Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung Drogist

Dieser Kurs dient Ihnen zur optimalen Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung.

€ 200,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

### WELS

- 26.5. bis 28.5.2025, Mo bis Mi 9 bis 17 Uhr



## 7412P Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung Finanz – und Rechnungswesenassistent

Sie arbeiten Geschäftsprozesse durch und bereiten sich auf die Prüfung vor.

€ 240,- inkl. Unterlagen

28 Trainingseinheiten

### WELS

- 3.6. bis 12.6.2025, Di Mi 8:30 bis 12:45 und Do 8:30 bis 12 Uhr



## 7425P Onlineshop Basics Tipps und Tricks für den Einstieg in den Onlinehandel



In diesem Kurs lernen Sie die wichtigsten Schritte für die Erstellung Ihres Onlineshops. Anhand eines praktischen Beispiels erarbeiten Sie die Vorbereitungen, Prozesse und Verantwortlichkeiten im laufenden Betrieb. Sie erhalten zudem Einblicke in verschiedene Shop-Systeme und Tools.

€ 275,-

16 Trainingseinheiten

WELS

- 28.1. bis 6.2.2025, Di, Do 17:30 bis 21 Uhr

## 7444P Oberösterreichischer Hundehaltesachkundenachweis

Mit Absolvierung dieses Seminars erhalten Sie die Bescheinigung über den erbrachten Sachkundenachweis zur Haltung von Hunden gemäß §2 Abs.1 oö. Hundehaltesachkundeverordnung. Die Schulung liefert Ihnen wichtige Informationen zum Umgang mit Hunden vor der Anschaffung, um Sie auf Ihre neue Aufgabe und Verantwortung optimal vorzubereiten.

€ 90,- inkl. Unterlagen und Prüfungsgebühr

8 Trainingseinheiten

WELS

- 1.3.2025, Sa 9 bis 17 Uhr
- 23.6. und 25.6.2025, Mo und Mi 17 bis 20:30 Uhr



## 7505P Mietrecht für Hausverwaltung und Vermietung Das 1x1 des Mietrechts

In diesem Seminar steht das Mietrecht im Mittelpunkt. Neben den rechtlichen Grundlagen erlernen Sie auch die Errichtung und Beendigung eines Mietvertrags sowie die korrekte Betreuung eines Mietverhältnisses anhand von Beispielen aus der Praxis.

€ 260,- inkl. Unterlagen

7 Trainingseinheiten

WELS

- 22.1.2025, Mi 10 bis 16:30 Uhr

## 7507P Immobilienreferent:in – Basismodul

Sie erwerben grundlegendes Wissen und Schlüsselkompetenzen in der Immobilienbranche. Ideal für Personen, die erst kurz in der Immobilienwirtschaft tätig sind oder in der Immobilienbranche beginnen möchten. Abschluss mit Prüfung und Zeugnis. Dieser Kurs ist keine Vorbereitung auf die Befähigungsprüfung oder die selbständige Gewerbeausübung.

€ 1.290,- inkl. Unterlagen

49 Trainingseinheiten

WELS

- 24.1. bis 7.3.2025, Fr 9 bis 17 Uhr, Prüfung: 21.3.2025, Fr 9 bis 10 Uhr



## 7534P Startertraining Mathematik und Theorie für Lehrlinge in Gewerbe und Handwerk

In diesem Kurs bereiten Sie sich optimal auf Ihren Start in die Berufsschule vor – oder Sie frischen Ihre Kenntnisse auf. Wir erarbeiten mit Ihnen die Basiskenntnisse in Prozentrechnen, Zinsrechnungen, Berechnungen von Flächen und Volumen, Umwandeln von Längen, Flächen, Volumensmaßen, sowie die facheinschlägigen physikalischen Grundbegriffe.

€ 470,- inkl. Unterlagen

24 Trainingseinheiten

KIRCHDORF

- 24.1. bis 7.3.2025, Fr 8:30 bis 12 Uhr



## 7793P Periodische Weiterbildung nach §57a KFG rechtliche und technische Neuerungen

Zur Sicherstellung der Begutachtungsqualität müssen alle geeigneten Personen mindestens alle 3 Jahre an einer Weiterbildung im Ausmaß von 8 Stunden teilnehmen.

€ 280,-

10 Trainingseinheiten

GRIESKIRCHEN

- 17.5.2025, Sa 8 bis 17:30 Uhr



## 7868P Ausbildung zur Visagistin Grundausbildung in der Visagistik – inklusive Starterpaket

Sie möchten professionell als Visagist:in durchstarten und suchen eine praxisorientierte Grundausbildung? In diesem Lehrgang erlernen Sie alle gängigen Make-Up Stylings, grundlegende Gesichts – und Farbenlehre, Tipps und Tricks zur Schminkberatung und vieles mehr. Für den besten Lernerfolg wird dieses praxisorientierte Training in kleinen Seminargruppen gehalten und regelmäßig an Modellen geübt. Nach Absolvierung der Ausbildung haben Sie die Möglichkeit, die Arbeitsprobe Kosmetik, eingeschränkt auf Visagistik abzulegen und in der Selbstständigkeit durchzustarten.

€ 2.190,- inkl. Unterlagen und Grundausrüstung im Wert von EUR 350,-

120 Trainingseinheiten

WELS

- 17.3. bis 18.6.2025, Mo Mi 17:30 bis 21:45 Uhr, Karwoche frei



## 7874P Lashes & Brows Lash Lifting – Brows Lifting – Henna Brows (inklusive Starterpaket)

Mit dieser Zusatzqualifikation für Kosmetiker:innen erwerben Sie Fähigkeit, Naturwimpern und Augenbrauen mit einfachen Mitteln perfekt und attraktiv zu formen. Durch kurzen theoretischen Input und viele praktische Übungen meistern Sie die Kunst des Wimpern – und Augenbrauenstylings. Nach Absolvierung der Ausbildung zur Lash Stylistin und des Zusatzkurses Lashes & Brows haben Sie die Möglichkeit, die Arbeitsprobe Kosmetik, eingeschränkt auf Wimpernbehandlung abzulegen und in der Selbstständigkeit durchzustarten.

€ 540,- inkl. Unterlagen und Grundausrüstung im Wert von EUR 210,-

24 Trainingseinheiten

WELS

- 10.2. bis 12.2.2025, Mo Di Mi 8:30 bis 16:30 Uhr



### KOSTENLOSE WIFI-BILDUNGSBERATUNG

Welche Weiterbildung ist für Sie die richtige?

Terminvereinbarung 05-7000-77

## 7888P Lehrgang Fingernageldesign Zusatzqualifikation für Kosmetiker:innen – inklusive Starterpaket



Sie sind an Kunstnägeln interessiert und wollen sich selbst oder anderen schöne und gepflegte Nägel modellieren? Nageldesign liegt voll im Trend und wird immer populärer. In dieser Grundausbildung erlernen Sie notwendige Theorie verbunden mit wichtiger Praxis. Die Inhalte umfassen das Auffüllen und Lackieren von Fingernägeln bis hin zur Nagelkunde und umfassenden Fashion Nails Designmöglichkeiten. Ergreifen Sie Ihre Chance und lernen Sie jetzt Gel – und Acrylnägel perfekt zu stylen!

€ 2.190,- inkl. Unterlagen und Grundausstattung im Wert von EUR 750,-  
112 Trainingseinheiten

### WELS

- 17.2. bis 11.3.2025, Mo bis Fr 16 bis 21 Uhr (zweimal bis 22 Uhr), Prüfung am 31.3.2024, Mo 9 bis 17 Uhr – genauer Stundenplan unter [wifi.at/ooe](http://wifi.at/ooe)



## 8053P Fahrradtechnik – Kompakt Fachwissen für Verleih und Verkauf



Sie lernen in dieser kompakten Fahrradtechnik Ausbildung die wichtigsten praktischen und theoretischen Grundlagen und holen sich Tipps für Ihre tägliche Arbeit.

€ 410,- inkl. Unterlagen

15 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 6.2. bis 8.2.2025, Do 18 bis 21:30 Uhr, Fr 15:15 bis 21:30 Uhr, Sa 9 bis 12:30 Uhr (1.Tag im WIFI Grieskirchen, danach bei: Sportradl – Ernst-Dreefs-Straße 2, 4722 Peuerbach)

## 8065P Gartenplanungs-Workshop

Im Gartengestaltungs-Seminar planen Sie Ihren eigenen Garten. Der Kreativität sind im Garten kaum Grenzen gesetzt. Sie lernen wie man mit Freiräumen umgeht, diese in Szene setzt und dass es wenig braucht um Wohnräume im Freien zu schaffen.

€ 190,-

8 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 5.2.2025, Mi 8:30 bis 16:30 Uhr

## 8125P Fachkunde für Maschinenbautechniker:in (H1) und Metallbearbeiter:in Vorbereitung auf die Lehrabschlussprüfung



Dieser Kurs dient als Intensivvorbereitung auf das Fachgespräch der Lehrabschlussprüfung und das Skizzieren von Werkstücken.

€ 490,-

24 Trainingseinheiten

### WELS

- 10.1. bis 18.1.2025, Fr 17:30 bis 21 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr

## 8197P Erstellen von Grundschnitten für Damenbekleidung – Stufe 1

In diesem Kurs lernen Sie die wichtigsten Grundschnitte selbst zu konstruieren und abzuwandeln. Wer das Erstellen von Grundschnitten beherrscht, dem sind in seinem kreativen Schaffen keine Grenzen mehr gesetzt.

€ 395,-

36 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 18.1. bis 1.3.2025, Sa 10:45 bis 16:15 Uhr

## 8210P Basic Dirndl Der Grundschnitt für Ihr erstes Dirndl

In diesem Kurs lernen Sie, wie man einen Schnitt für den Dirndlleib erstellt und die Maße für Rock und Schürze berechnet. Sie schneiden Ihr Dirndlkleid zu und fertigen es an. Vorkenntnisse im Nähen unbedingt erforderlich!

€ 595,- inkl. Unterlagen

40 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 22.3. bis 17.5.2025, Sa 10:45 bis 16:15 Uhr

## 8376P Vorbereitungskurs – Gastgewerbe-Befähigungsprüfung MODUL 1 und 2

Im Vorbereitungskurs zur Gastgewerbe-Befähigungsprüfung erwerben Sie alle notwendigen Kompetenzen für die schriftliche und mündliche Prüfung. Die Antrittsvoraussetzung ist das vollendete 18. Lebensjahr. Der Kurs umfasst alle relevanten Bereiche der Gastgewerbe-Fachkunde, wie Rechts-, Lebensmittel-, Küchen- und Getränkekunde sowie betriebswirtschaftliche Themen wie Unternehmensführung, Kostenrechnung, Marketing und Kommunikation.

€ 1.840,- inkl. Unterlagen

130 Trainingseinheiten

### WELS

- 27.1. bis 25.3.2025, Mo bis Mi 12:30 bis 18 Uhr



## 8377P Vorbereitungskurs – Gastgewerbe-Befähigungsprüfung nur MODUL 2 – für alle denen das Modul 1 angerechnet wird

Wenn das Modul 1 der Gastgewerbe-Befähigungsprüfung bereits angerechnet wurde, müssen Sie nur noch das Modul 2 absolvieren. Bitte vorab beim Prüfungsmanagement WKO OÖ informieren. Modul 2 umfasst die folgenden Themenbereiche: Rechtskunde, Lebensmittelkunde, Küchenkunde, Getränkekunde, Restaurantkunde, Logiskunde, Hygiene, Unfallverhütung und Umweltschutz.

€ 1.060,- inkl. Unterlagen

54 Trainingseinheiten

### WELS

- 27.1. bis 17.3.2025 – genauer Stundenplan unter [wifi.at/ooe](http://wifi.at/ooe)



## 8423P Hygiene-Richtlinien für die Gastronomie Schulung nach Leitlinien des Bundesministeriums

HACCP wurde als Qualitätssicherungsinstrument als Gesetz eingerichtet und soll Präventivmaßnahmen für den Gesundheitsschutz der Konsument:innen einleiten.

€ 145,-

5 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 22.4.2025, Di 9 bis 13:15 Uhr

### WELS

- 23.6.2025, Mo 9 bis 13:15 Uhr

## 8431P Allergeninformationsverordnung

Am 13.12.2014 trat die EU-Verordnung Nr. 1169/2011 in Kraft. Die Gastronomie, Hotellerie und Gemeinschaftsverpflegungen sind verpflichtet, ihre Gäste über mögliche allergene Stoffe im Speiseangebot aufzuklären. Auf verständliche Weise erhalten Sie essentielle Informationen zur EU-Verordnung.

€ 135,-

4 Trainingseinheiten

### WELS

- 23.6.2025, Mo 13:30 bis 17 Uhr

### ONLINE

- 5.5.2025, Mo 9 bis 12:30 Uhr, Live Online Kurs

## 8660P <sup>NEU</sup> Ausbildung zum/zur Käsekenner:in

Die Vielfalt der Käse-Welt gewinnt immer mehr an Bedeutung und der/die Konsument:in zeigt steigendes Interesse an fachlicher Beratung. Sie lernen die gesamte Käseproduktion kennen. Im Kurs werden unterschiedliche Käsetypen verkostet und Sie stellen selbst Frischkäse her. Wie wird Käse aufgeschnitten, was harmonisiert mit Käse, was bedeutet F.i.T bei Käse, das sind alles Fragen für käseinteressierte Kunden/Kundinnen im Handel, Gastronomiemitarbeiter:innen, aber auch für Privatpersonen.

€ 560,- inkl. Unterlagen und Verkostung

32 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 31.1. bis 8.2.2025, Fr, Sa 8:30 bis 16:30 Uhr



## 8726P Ausbildung Eventmanagement Veranstaltungen erfolgreich planen und umsetzen

Gäste wollen Teil eines unvergesslichen Erlebnisses sein – die Erwartungen an Events steigen ständig. Lernen Sie jetzt, wie Sie Ihr Event perfekt inszenieren! In der Ausbildung Eventmanagement erarbeiten Sie sich Kompetenzen in Konzeption und Dramaturgie, Organisation, Marketing und Recht. Sie bereiten sich gründlich auf das Managen herausragender Veranstaltungen vor.

€ 3.090,-

174 Trainingseinheiten

### WELS

- 21.1. bis 26.6.2025, Di, Do 18 bis 21:30 Uhr (fallweise Samstag möglich)



„Die Ausbildung im Eventmanagement vermittelt Kompetenzen, um Emotionen gezielt einzusetzen und Menschen zu bewegen. Angehende Eventmanager:innen lernen, wie sie Events professionell planen und umsetzen können, um ein unvergessliches Erlebnis zu schaffen. Von der Konzeption bis hin zu den Nachbereitungsmaßnahmen erhalten die Teilnehmenden wertvolle Einblicke und praxisorientierte Inputs von erfahrenen Fachleuten.“

**Sarah Maria Grafeneder-Ursu, BA**  
Absolventin der WIFI-Ausbildung Eventmanagement

## PERSONEN- UND GÜTERVERKEHR

### 8788P Taxilenker:in – Vorbereitung auf die Taxilenkerprüfung

In diesem Kurs erarbeiten Sie sich das Wissen für eine erfolgreiche Ablegung der Taxilenkerprüfung für Oberösterreich. Für Linz benötigen Sie zusätzlich die Straßenkunde Linz (siehe Kurs 8789).

€ 360,- inkl. Unterlagen, exkl. Prüfungspreis

18 Trainingseinheiten

### WELS

- 10.3. bis 13.3.2025, Mo bis Do 18 bis 22 Uhr



## C95



	Kosten	Einheiten	Ort	Termine
<b>8806P C95/D95 – Gesamtweiterbildung</b> Fahrer-Qualifizierung gemäß § 12 GWB, BGBl. II 139/2008	€ 720,- inkl. Unterlagen und Bescheinigung	50	<b>KIRCHDORF</b> <b>WELS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 13.1. bis 17.1.2025, Mo bis Fr 8 bis 16:30 Uhr</li> <li>• 7.4. bis 11.4.2025, Mo bis Fr 8 bis 16:30 Uhr</li> </ul>
<b>8810P Sichere Fahrweise 1b, 1d (Modul 1)</b> Fahrer-Qualifizierung gemäß § 12 GWB, BGBl. II 139/2008	€ 140,- inkl. Bescheinigung	10	<b>KIRCHDORF</b> <b>WELS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 14.1.2025, Di 8 bis 16:30 Uhr</li> <li>• 8.4.2025, Di 8 bis 16:30 Uhr</li> </ul>
<b>8812P Wirtschaftliche Fahrweise – Sachgebiete 1a, 1c (Modul 2)</b> Fahrer-Qualifizierung gemäß § 12 GWB, BGBl. II 139/2008	€ 270,- inkl. Bescheinigung + Praxis am Fahrzeug	10	<b>KIRCHDORF</b> <b>WELS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 15.1.2025, Mi 8 bis 16:30 Uhr</li> <li>• 9.4.2025, Mi 8 bis 16:30 Uhr</li> </ul>
<b>8814P LKW – Ladungssicherung 1e, 1f (Modul 3)</b> Fahrer-Qualifizierung gemäß § 12 GWB, BGBl. II 139/2008	€ 160,- inkl. Unterlagen und Bescheinigung	10	<b>KIRCHDORF</b> <b>WELS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 16.1.2025, Do 8 bis 16:30 Uhr</li> <li>• 10.4.2025, Do 8 bis 16:30 Uhr</li> </ul>
<b>8818P Vorschriften – Sachgebiet 2a (Modul 4)</b> Fahrer-Qualifizierung gemäß § 12 GWB, BGBl. II 139/2008	€ 140,- inkl. Unterlagen und Bescheinigung	10	<b>KIRCHDORF</b> <b>WELS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 13.1.2025, Mo 8 bis 16:30 Uhr</li> <li>• 7.4.2025, Mo 8 bis 16:30 Uhr</li> </ul>
<b>8819P Gesundheit und Sicherheit – Sachgebiete 3a,c,d (Modul 5)</b> Fahrer-Qualifizierung gemäß § 12 GWB, BGBl. II 139/2008	€ 140,- inkl. Unterlagen und Bescheinigung	10	<b>KIRCHDORF</b> <b>WELS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 17.1.2025, Fr 8 bis 16:30 Uhr</li> <li>• 11.4.2025, Fr 8 bis 16:30 Uhr</li> </ul>

### 8835P Gefahrgutlenker:in – Gesamtausbildung für alle Gefahrgutklassen

Sie erarbeiten sich in dieser Ausbildung die notwendige Fachkenntnis um, gemäß ADR und GGBG, die Prüfung zur Berechtigung für die Beförderung gefährlicher Güter der Klassen 1 bis 9 und Tank erfolgreich zu bestehen.

€ 740,- inkl. Unterlagen, Prüfungspreis und Ausweis

42 Trainingseinheiten

### WELS

- 7.3. bis 21.3.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr, Prüfung am 22.3.2025 ab 8 Uhr



## 8836P Gefahrgutlenker:in – Basiskurs für die Gefahrgutklassen 2-6, 8, 9



Sie lernen die rechtlichen und praktischen Beförderungsvorschriften für den Transport von Gefahrgut. Am Ende des Kurses erhalten Sie nach der positiv absolvierten Prüfung den entsprechenden ADR-Schein.

€ 448,- inkl. Unterlagen, Prüfungspreis und Ausweis 22 Trainingseinheiten

### WELS

- 7.3. bis 14.3.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8 bis 16 Uhr, Prüfung am 22.3.2025 ab 8 Uhr



## 8840P Gefahrgutlenker:in – Auffrischung



Auffrischung gem. GGBG und ADR zur Verlängerung Ihrer ADR-Lenkerberechtigung. Die Auffrischung muss gesetzlich unbedingt vor Ablauf der Bescheinigung absolviert werden, keine Überziehungsfrist! Direkt nach dem Kurs findet die Prüfung statt.

€ 540,- inkl. Unterlagen, Prüfungspreis und Ausweis 16 Trainingseinheiten

### WELS

- 7.2. und 8.2.2025, Fr 14 bis 21:30 Uhr, Sa 8 bis 16:30 Uhr, inkl. Prüfung



## 8841P Gefahrgutbeauftragte – Erstschtulung Straße



Mit diesem Seminar qualifizieren Sie sich zum Gefahrgutbeauftragten für Straße gemäß GGBV. Ein Spezialist bereitet Sie intensiv auf die erfolgreiche Ablegung der Beauftragten Prüfung vor. Ebenso können Sie diesen Kurs nun als Auffrischung nutzen und somit Ihre Qualifikation als Gefahrgutbeauftragter für die Straße gemäß GGBV verlängern.

€ 1.050,- inkl. Unterlagen und Prüfungspreis 44 Trainingseinheiten

### WELS

- 28.4. bis 13.5.2025, Mo, Di 9 bis 17 Uhr, Prüfung am 19.5.2024, Mo ab 8 Uhr – genauer Stundenplan unter [wifi.at/ooe](http://wifi.at/ooe)



## 8842P Gefahrgutbeauftragte – Erstschtulung Straße und Schiene



Mit diesem Seminar qualifizieren Sie sich zum Gefahrgutbeauftragten für Straße und Schiene gemäß GGBV. Ein Spezialist bereitet Sie intensiv auf die erfolgreiche Ablegung der Beauftragten Prüfung vor. Ebenso können Sie diesen Kurs nun als Auffrischung nutzen und somit Ihre Qualifikation als Gefahrgutbeauftragter für die Straße und Schiene gemäß GGBV verlängern.

€ 1.350,- inkl. Unterlagen und Prüfungspreis 52 Trainingseinheiten

### WELS

- 28.4. bis 13.5.2025, Mo, Di 9 bis 17 Uhr, Prüfung am 19.5.2024, Mo ab 8 Uhr – genauer Stundenplan unter [wifi.at/ooe](http://wifi.at/ooe)



# Berufsreifeprüfung Werkmeisterschulen



## Schritt für Schritt zur Matura



### Einstieg in die Berufsreifeprüfung: Die wichtigsten Fragen im Überblick

› Erfülle ich die Voraussetzungen? Wo gibt es Informationen?	› Wie kann ich mich anmelden?	› Wie kann ich mich vor dem Einstieg vorbereiten?	› Was beinhalten die Lehrgänge?	› Wie bereite ich mich auf die Prüfung vor?	› Mein Abschluss!
› <b>Kostenlose Informationsveranstaltung</b>	› <b>Ansuchen um Zulassung an der Schule</b>  › <b>Anmeldung zu den WIFI-Lehrgängen</b>	› <b>Basiskurse (empfehlenswert)</b>  Deutsch 20 TE Englisch 20 TE Mathematik 20 TE	› <b>Lehrgänge</b>  Deutsch 160 TE Englisch 180 TE Mathematik 180 TE Fachbereich 120-160 TE	› <b>Prüfungsvorbereitung (empfehlenswert)</b>  Deutsch 15 TE Englisch 20 TE Mathematik 30 TE Fachbereich 20-30 TE	› <b>vollwertige Matura</b>

TE = Trainingseinheiten

Detailinfos unter: [wifi.at/ooe/BRP](http://wifi.at/ooe/BRP)



## 9025P Informationsveranstaltung Berufsreifeprüfung (BRP) Berufsreifeprüfung als Karrieresprungbrett – Wir helfen Ihnen!

Sie erhalten einen Überblick über die Voraussetzungen, die Inhalte und den Ablauf der Berufsreifeprüfung. Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass für Lehre mit Matura eigene Informationsveranstaltungen angeboten werden. Infos unter: [www.lehremitmatura-ooe.at](http://www.lehremitmatura-ooe.at)

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

### GRIESKIRCHEN

- 16.6.2025, Mo 18:30 bis 20 Uhr

### KIRCHDORF

- 1.7.2025, Di 18:30 bis 20 Uhr

### WELS

- 7.1.2025, Di 18:30 bis 20 Uhr
- 12.6.2025, Do 18:30 bis 20 Uhr

### ONLINE

- 16.1.2025, Do 17 bis 18:30 Uhr, Live Online Kurs
- 25.6.2025, Mi 17 bis 18:30 Uhr, Live Online Kurs

## 9031P BRP Lehrgang Deutsch

Im Kurs lernen Sie die Beherrschung der deutschen Sprache auf Maturaniveau. Sie werden in der Lage sein, sich bewusst mit Themen auseinanderzusetzen, unterschiedliche Textsorten korrekt zu verfassen und souverän sowie überzeugend zu präsentieren.

€ 1.075,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 160 Trainingseinheiten

### WELS

- 26.2.2025 bis 10.12.2025, Mi 8 bis 12 Uhr
- 28.2.2025 bis 5.12.2025, Fr 16 bis 20 Uhr



„Viele unserer Kundinnen und Kunden berichten beim Kursstart von ihren unangenehmen Erfahrungen in der Schule besonders im Fach Deutsch. Bei uns werden Sie feststellen, dass dieser Gegenstand nicht langweilig, öde und „verstaubt“ ist. Im Gegenteil: Deutsch ist interessant, spannend und lebendig! Gerne begleite ich Sie bis zu Ihrer erfolgreich absolvierten Deutsch-Berufsreifeprüfung!“

**Mag. phil. Bernd Franz**  
WIFI-Trainer, BRP Deutsch

## 9040P BRP Basiskurs Englisch

Starten Sie gut vorbereitet in den BRP Lehrgang Englisch. Empfohlen wird der Basiskurs zur Auffrischung nötiger Grundkenntnisse, welche Ihnen den Einstieg in den Lehrgang wesentlich erleichtern. Der Kurs wird auf Anfrage auch in allen Bezirksstellen angeboten.

€ 200,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 20 Trainingseinheiten

### WELS

- 3.2. bis 12.2.2025, Mo Mi 18 bis 22 Uhr



## 9041P BRP Lehrgang Englisch

Im Kurs dreht sich alles um die mündliche Berufsreifeprüfung. Sie werden in der Lage sein, kurze Präsentationen zu bekannten Themen zu halten. Sie lernen, in Gesprächen kompetent aufzutreten, sich in der Fremdsprache wohlfühlen und sich sprachlich und kulturell angemessen auszudrücken.

€ 1.195,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 180 Trainingseinheiten

### WELS

- 26.2.2025 bis 21.1.2026, Mi 18 bis 22 Uhr
- 27.2.2025 bis 12.2.2026, Do 8 bis 12 Uhr

### ONLINE

- 27.2.2025 bis 29.1.2026, Do 18 bis 22 Uhr, Live Online Kurs



Kurspreis	1.195,-
-30% vom Land OÖ	-359,-
<b>Tatsächlicher Kurspreis</b>	<b>836,-</b>

**30% GESPART**

**BRP Lehrgang Englisch**  
Kunde: 29 Jahre aus OÖ, bezahlt den Kurs selbst

## 9050P BRP Basiskurs Mathematik

Mengenlehre, Geometrie und Gleichungen sind jedem ein Begriff, doch wie ging das nochmal? Dieser Kurs hilft Ihnen dabei, die Grundkenntnisse der Mathematik zu wiederholen und zu festigen, damit Sie erfolgreich im Lehrgang durchstarten können.

€ 200,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 20 Trainingseinheiten

### WELS

- 20.1. bis 29.1.2025, Mo Mi 18 bis 22 Uhr



## 9051P BRP Lehrgang Mathematik

Der Mathematikkurs bietet Ihnen die Möglichkeit Ihre analytische Denkfähigkeit zu schulen. Sie lernen komplexe Aufgaben Schritt für Schritt zu bewältigen und den sicheren Umgang von technischen Hilfsmitteln, wie Taschenrechner und aktueller Mathematik-Software. Kurz: Auf Sie wartet eine optimale und zielgerichtete Vorbereitung auf die Mathematik Berufsreifeprüfung!

€ 1.195,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 180 Trainingseinheiten

### WELS

- 4.2. bis 23.12.2025, Di 18 bis 22 Uhr
- 24.2. bis 1.12.2025, Mo 8 bis 13 Uhr



## 9088P BRP Lehrgang BWL und Rechnungswesen

Kostenrechnung, Bilanzierung, Personalverrechnung und Warenwirtschaft sind nur einige Schlagworte, welche Sie in diesem Lehrgang erwarten. Der Lehrplan entspricht den Anforderungen einer berufsbildenden höheren Schule.

€ 1.200,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 160 Trainingseinheiten

### WELS NORD

- 27.2.2025 bis 15.1.2026, Do 18 bis 22 Uhr



## 9092P BRP Lehrgang Handel und Rechnungswesen

Kostenrechnung, Bilanzierung, Personalverrechnung und Warenwirtschaft sind nur einige Schlagworte, welche Sie in diesem Lehrgang erwarten. Der Lehrplan entspricht den Anforderungen einer berufsbildenden höheren Schule.

€ 1.200,- inkl. Unterlagen, Landesförderung möglich 160 Trainingseinheiten



### WELS NORD

- 27.2.2025 bis 15.1.2026, Do 18 bis 22 Uhr

## WERKMEISTERSCHULE

### 9330P Informationsveranstaltung Werkmeisterschule

Sie erhalten einen Überblick über die verschiedenen Fachrichtungen, die Inhalte sowie den Ablauf der WIFI-Werkmeisterschulen. Für Ihre individuellen, persönlichen Fragen steht Ihnen der Trainer zur Verfügung.

Kostenlos – Anmeldung erforderlich!

2 Trainingseinheiten

### KIRCHDORF

- 24.6.2025, Di 17 bis 18:30 Uhr

### WELS

- 21.1.2025, Di 17 bis 18:30 Uhr
- 19.6.2025, Do 17 bis 18:30 Uhr

### ONLINE

- 8.1.2025, Mi 17 bis 18:30 Uhr
- 14.4.2025, Mo 17 bis 18:30 Uhr
- 12.6.2025, Do 16 bis 17:30 Uhr

### 9355P Tages-Werkmeisterschule Maschinenbau-Betriebstechnik 1. Jahrgang Höherqualifizierung für Facharbeiter im Bereich Metalltechnik/Maschinenbau

Das Ausbildungsprogramm entspricht dem Lehrplan der Werkmeisterschule für Berufstätige für Maschinenbau-Betriebstechnik und umfasst die Pflichtgegenstände Kommunikation und Schriftverkehr, Angewandte Mathematik, Naturwissenschaftliche Grundlagen, Angewandte Informatik, Mechanik, Fertigungstechnik, Maschinenelemente, Betriebstechnik und –management sowie Technisches Zeichnen. Das Werkmeisterzeugnis beinhaltet auch die Lehrlingsausbildungsberechtigung (ADA).

€ 2.600,- inkl. Skripten, Landesförderung möglich 520 Trainingseinheiten



### WELS NORD

- 24.2. bis Juli 2025, Mo bis Do 13 bis 17:30 Uhr, Fr 8:30 bis 13 Uhr  
START 24.2.2025 13 Uhr



„In der Welt der technischen Fortbildungen gibt es viele Optionen, doch die Ausbildung zum Werkmeister sticht heraus. Diese bietet nicht nur entscheidende Vorteile sondern ebnet auch den Weg zum Ingenieur. In unserer Informationsveranstaltung erfahren Sie, warum die Werkmeisterausbildung die ideale Grundlage für eine erfolgreiche Karriere in der Technikbranche darstellt.“

**Ing. DI Helmut Hattmannsdorfer**  
Schulleiter der WIFI-Werkmeisterschule

## Die WIFI-Wissensgarantie

### Nicht bestanden? Einfach wiederholen!

Die WIFI-Wissensgarantie gilt grundsätzlich sowohl für Kurse, die mit einer WIFI-Prüfung abschließen, als auch für Vorbereitungskurse auf Meister:innen-, Befähigungs- und Lehrabschlussprüfungen und auch für Kurse, bei denen die Prüfung von einer externen Stelle (z.B. Cambridge Sprachzertifikate, Microsoft Prüfungen) abgenommen wird. Nicht bestandene Kurse können 1x kostenlos wiederholt werden.

Jetzt informieren!



[wifi.at/ooe/wissensgarantie](https://wifi.at/ooe/wissensgarantie)

# Nutzen Sie unser breites Angebot an Online-Kursen

Durch Online-Kurse ist Weiterbildung von überall aus zugänglich. Als Ihr führender Bildungspartner präsentiert Ihnen das WIFI OÖ ein breites Angebot an Online-Kursen aus verschiedenen Fachbereichen. Entdecken Sie untenstehend einige unserer Highlights.

Jetzt online  
suchen und  
buchen!

## 5593P Informationsveranstaltung Nachhaltigkeit

Sie erfahren mehr zu dem Thema Nachhaltigkeit und Nachhaltigkeitsberichterstattung. Überzeugen Sie sich vom Nutzen für Ihr Unternehmen.

**Kursbeginn:** 2 TE  
12.6.2025, Do 15 bis 16 Uhr **Kostenlos!**

## 0193P Geistiges Eigentum verstehen und nutzen

Erhalten Sie praxisnahes Basiswissen im Marken- und Designrecht! Unser Live-Online-Seminar zeigt, wie Sie Schutzrechte absichern, Risiken minimieren und teure Fehler vermeiden. Ideal für Führungskräfte, die ihren Mitarbeitenden Orientierung geben und Budget effizient einsetzen möchten.

**Kursbeginn:** 4 TE  
26.2.2025, Mi 8:30 bis 12 Uhr **Preis: € 190,-**

## 2462P Rechtliche Grundlagen für Nachwuchsführungskräfte

Sie übernehmen die Abteilungs- oder Projektleitung? Man bietet Ihnen die Prokura an? Im Kurs Rechtliche Grundlagen für Nachwuchsführungskräfte erlernen Sie, Ihre Rechte und Pflichten kennen, um Haftungsfallen in Ihrer zukünftigen Position zu vermeiden.

**Kursbeginn:** 4 TE  
29.4.2025, Di 15 bis 18:30 Uhr **Preis: € 250,-**

## 2495P Digitale Aspekte und Künstliche Intelligenz am Arbeitsplatz

Unser Seminar „Digitale Aspekte und Künstliche Intelligenz im Arbeitsrecht“ bietet einen umfassenden Überblick über die rechtlichen Rahmenbedingungen im digitalen Arbeitsumfeld, einschließlich der möglichen Auswirkungen von Einsatz Künstlicher Intelligenz (KI) am Arbeitsplatz. Wir behandeln Themen wie Datenschutz, IT-Sicherheit, Arbeitszeitregelungen und Geistiges Eigentum.

**Kursbeginn:** 6 TE  
5.2.2025, Mi 8 bis 13:30 Uhr **Preis: € 350,-**

## 2649P Privatkonkurs & Schuldenregulierung bei Mitarbeiter:innen

Dienstgeber:innen sind immer wieder von Privatinsolvenzen bzw. Schuldenregulierungsverfahren ihrer Dienstnehmer:innen betroffen. In der Personalverrechnung gibt es einige Besonderheiten. In diesem Seminar werden Ihnen praktische Erläuterungen und Anleitungshilfen gegeben.

**Kursbeginn:** 4 TE  
6.3.2025, Do 15 bis 18:30 Uhr **Preis: € 250,-**

## 3496P OneNote - Ihr digitales Notizbuch

Nach diesem Seminar können Sie die unterschiedlichsten Notizen wie Text, Grafik, Audio- und Videoinhalte erfassen, sammeln und mit OneNote verwalten. Internet und Outlook-Kenntnisse wie nach Kurs 3490 Internet und Outlook Grundlagen sind erforderlich.

**Kursbeginn:** 4 TE  
14.3.2025, Fr 8:30 bis 12 Uhr **Preis: € 130,-**

## 3543P Grafikdesign für Alle Mit kostenlosen Apps zum Profi werden

Layout- und Bildbearbeitung waren früher teuer und komplex, doch moderne KI-Apps ermöglichen nun schnelle, professionelle Ergebnisse kostenlos. Apps wie PhotoDirector, Photoshop Express, Canva, Snapseed und PicsArt sparen Geld und Zeit. Sie bieten schnelle Verbesserungen, Filter und Effekte direkt vom Smartphone.

**Kursbeginn:** 13.1. bis 22.1.2025, Mo, Mi 16 TE  
18:15 bis 21:45 Uhr **Preis: € 390,-**

## 3600P Visual Content Creator - Online - Diplomlehrgang für Foto und Video

Fotografie und Video wachsen immer weiter zusammen. In der zukunftsorientierten Ausbildung zum Visual Content Creator erarbeiten Sie sich nicht nur die technischen Fähigkeiten zur Foto- und Videografie, sondern auch die benötigten Business-Skills, um im professionellen Umfeld zu bestehen.

**Kursbeginn:** 13.1. bis 12.2.2025, 120 TE  
Mo bis Mi 8 bis 16 Uhr **Preis: € 3.490,-**

## 3625P Professionelles Online Kampagnen Management

Entfalten Sie Ihr Potenzial in digitaler Werbung mit unserem Kurs zu Google Ads und Social Media. Lernen Sie, effektive Anzeigen für Google, Facebook, Instagram und LinkedIn zu gestalten und zu optimieren. Gewinnen Sie Einblicke in zielgerichtete Kampagnen, die Kosten senken und gleichzeitig die Leistung steigern.

**Kursbeginn:** 24.3. bis 9.4.2025, 24 TE  
Mo, Mi 18:15 bis 21:45 Uhr **Preis: € 690,-**

## 3919P Machine Learning Essentials Ein Überblick zu Maschinellem Lernen

Sie erhalten eine kompakte Einführung in die Grundlagen des Machine Learning. Weiters verschaffen Sie sich einen Überblick der Anwendung verschiedener Algorithmen, Evaluierungsmethoden von Modellen sowie aktueller Entwicklungen in diesem Bereich. Interesse an Machine Learning wird vorausgesetzt.

**Kursbeginn:** 4 TE  
5.5.2025, Mo 8:30 bis 12 Uhr **Preis: € 156,-**



Alle unsere Online-Kurse finden Sie unter  
[wifi.at/ooe/online-kurse](https://wifi.at/ooe/online-kurse)





## Matura und Berufsreifeprüfung

### Jetzt am WIFI OÖ voll durchstarten!

Ob Studium, Karriere oder neue berufliche Wege: Die Berufsreifeprüfung eröffnet Ihnen zahlreiche Möglichkeiten.

Neben dem Beruf zur vollwertigen Matura. Bereiten Sie sich am WIFI OÖ auf die Berufsreifeprüfung vor – individuell, flexibel und flächendeckend in ganz Oberösterreich.



Jetzt kostenlose Informations-  
veranstaltung besuchen!  
Termine auf [wifi.at/ooe](https://wifi.at/ooe)



## Europaweit anerkannte Top-Ausbildung

### Mit dem WIFI-Werkmeister zum Ingenieur

Die WIFI-Werkmeisterschulen sind nicht nur das Karriere-sprungbrett für Fachkräfte aus Gewerbe und Industrie – sie sind Ihr Weg zum Ingenieur-Titel.

Vorsprung sichern! Die europaweit gültige, international vergleichbare Qualifikationsbezeichnung eröffnet Ihnen zahlreiche Aufstiegsmöglichkeiten bis hin zur Führungskraft.

**Noch mehr  
Kurse im WIFI  
Online-Shop**

## Wo Wissen zu Hause ist

### WIFI Grieskirchen

T: 05-7000-5360  
4710 Grieskirchen, Manglburg 20  
E: [grieskirchen@wifi-ooe.at](mailto:grieskirchen@wifi-ooe.at)  
[wifi.at/ooe/grieskirchen](https://wifi.at/ooe/grieskirchen)

### WIFI Kirchdorf

T: 05-7000-5410  
4560 Kirchdorf, Bambergstraße 25  
E: [kirchdorf@wifi-ooe.at](mailto:kirchdorf@wifi-ooe.at)  
[wifi.at/ooe/kirchdorf](https://wifi.at/ooe/kirchdorf)

### WIFI Wels

T: 05-7000-5910  
4600 Wels, Dr.-Koss-Straße 4  
E: [wels@wifi-ooe.at](mailto:wels@wifi-ooe.at)  
[wifi.at/ooe/wels](https://wifi.at/ooe/wels)